



**Автономная некоммерческая
профессиональная образовательная организация
«Региональный экономико-правовой колледж»
(АНПОО «РЭПК»)**

РАССМОТРЕНО
на Педагогическом совете Колледжа
Протокол от 17.04.2020 г. № 5

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНОО «РЭПК»
И.И. Корнева
« 30 » _____ 2020 г.



ОТЧЕТ

**о результатах самообследования
Автономной некоммерческой профессиональной образовательной
организации «Региональный экономико-правовой колледж»
(АНПОО «РЭПК»)
за 2019 год**

Содержание

Введение.....	3
Раздел I. Аналитическая часть.....	5
1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.....	5
2. Оценка системы управления	7
3. Оценка образовательной деятельности	10
4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса.....	14
5. Оценка востребованности выпускников.....	20
6. Оценка качества кадрового обеспечения.....	20
7. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.....	22
8. Оценка материально-технической базы.....	24
9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.....	28
Раздел II. Анализ показателей деятельности Колледжа.....	30
Заключение.....	34

Введение

Самообследование Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Региональный экономико-правовой колледж» (далее – Колледж) проведено в соответствии с п.3 ч.2 ст.29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Целью самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Колледжа за истекший календарный год и определение дальнейших перспектив развития Колледжа.

Проведенное самообследование Колледжа было направлено на решение следующих задач:

1. Получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в Колледже;
2. Установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);
3. Выявление наличия (отсутствия) динамики в образовательной деятельности, системе управления и других направлениях деятельности Колледжа;
4. Установление причин возникновения проблем и поиск путей их решения.

Процедура самообследования была проведена на основании приказа директора Колледжа от 26.03.2020 № 22-О за отчетный 2019 календарный год сотрудниками из числа административно-управленческих и педагогических работников и включала оценку образовательной деятельности, системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Колледжа, установленных приказом Минобрнауки России.

Для самообследования были использованы учредительные документы, нормативно-правовая документация Колледжа, ФГОС СПО, образовательные программы, статистические данные, материалы по кадровому и материально-техническому обеспечению образовательного процесса, документация по организации воспитательной работы и финансово-экономической деятельности Колледжа.

Отчёт призван проинформировать учредителя, обучающихся, их родителей (законных представителей), потенциальных абитуриентов, социальных партнёров о деятельности Колледжа.

Раздел I. Аналитическая часть

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Дата создания образовательной организации: 06.05.2016 г.

Учредители образовательной организации: Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования «Воронежский экономико-правовой институт», Иголкин Иван Сергеевич, Глекова Наталия Леонидовна.

Полное наименование образовательной организации: Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Региональный экономико-правовой колледж».

Сокращенные наименования образовательной организации: АНПОО «Региональный экономико-правовой колледж», АНПОО «РЭПК».

Тип Колледжа: профессиональная образовательная организация.

Организационно-правовая форма Колледжа: автономная некоммерческая организация.

Место нахождения Колледжа: 394033, г. Воронеж, Ленинский проспект, 119А.

Места осуществления образовательной деятельности: 394033, г. Воронеж, Ленинский проспект, 119А; 394043, г. Воронеж, ул. Ленина, 12.

Телефон: (473) 202-73-35.

E-mail: mail.rcel@vilec.ru

Официальный сайт: <http://рэпк.рф>

Колледж является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный счет в АО Банк «Национальный стандарт» г. Москва, печать со своим полным наименованием, бланки, штампы, эмблему, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютный, в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В структуру Колледжа входят следующие филиалы, не являющиеся юридическими лицами, наделяющиеся имуществом, учитываемом на балансе Колледжа (согласно Уставу):

1. Филиал Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Региональный экономико-правовой колледж» в г. Лиски;

2. Филиал Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Региональный экономико-правовой колледж» в г. Россошь;

3. Филиал Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Региональный экономико-правовой колледж» в г. Нововоронеж;

4. Филиал Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Региональный экономико-правовой колледж» в г. Старый Оскол;

5. Филиал Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Региональный экономико-правовой колледж» в г. Орел;

6. Филиал Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Региональный экономико-правовой колледж» в г. Калач;

7. Филиал Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Региональный экономико-правовой колледж» в г. Липецк;

8. Филиал Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Региональный экономико-правовой колледж» в г. Острогожск.

Образовательная деятельность в Колледже осуществляется на основании следующих нормативно-правовых документов:

1. Устава Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Региональный экономико-правовой колледж» от 29.04.2016 № 492-р (в редакции распоряжений Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Воронежской области от 14.07.2016 № 781-р, от 02.05.2017 № 512, от 01.10.2018 № 1182-р, от 02.10.2019 № 1160-р).

2. Свидетельства Федеральной налоговой службы о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения от 06.05.2016 серия 36 № 004002066, ИНН 3661072360, КПП 366101001.

3. Свидетельства Управления Федеральной налоговой службы России по Воронежской области о государственной регистрации юридического лица серия 36 № 004002065 от 06.05.2016, ОГРН 1163600050371.

4. Свидетельства Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Воронежской области о государственной регистрации некоммерческой организации от 13.05.2016.

5. Лицензии на осуществление образовательной деятельности: серия 36Л01 № 0000627 выдана Департаментом образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 22.08.2016 г., рег. номер № ДЛ-824, предоставлена бессрочно.

6. Свидетельства о государственной аккредитации: серия 36А01 № 0000077 выдано Департаментом образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 31.05.2018 г., рег. номер № Д-2755, срок действия свидетельства: до 31.05.2024 г.

Колледж в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации по вопросам

образования, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами в сфере образования, Уставом и локальными нормативными актами Колледжа.

В Колледже разработаны и утверждены локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса и деятельность организации. Разработанные документы соответствуют действующему законодательству в сфере образования, размещены на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При принятии новых или внесении изменений в уже действующие законодательные (иные нормативно-правовые) акты проводится работа по корректировке локальной нормативной и организационно-распорядительной документации Колледжа, разрабатываются, обсуждаются и утверждаются изменения, дополнения или новая редакция соответствующего документа.

Вывод. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности в Колледже соответствует требованиям действующего законодательства, нормативным документам Министерства просвещения Российской Федерации, нормативно-правовым актам департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области. Колледж имеет необходимую нормативную и организационно-распорядительную документацию, соответствующую законодательству и позволяющую осуществлять образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования.

2. Оценка системы управления

Управление в Колледже осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативно-правовыми актами, Уставом Колледжа, а также на основе нормативных правовых документов Министерства просвещения Российской Федерации, департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области.

В соответствии с Уставом органами управления в Колледже являются:

1. Общее собрание учредителей;
2. Педагогический совет;
3. Директор;
4. Общее собрание работников и обучающихся.

Высшим органом управления является Общее собрание учредителей, которое проводится по мере необходимости, но не реже, чем три раза в год.

Постоянно действующим коллегиальным органом управления является Педагогический совет, созданный для рассмотрения и координации учебно-воспитательной, методической и иной деятельности Колледжа и его филиалов. Он подотчетен Общему собранию учредителей, на заседании которого определяется количественный и персональный состав Педагогического совета. В состав Педагогического совета входят штатные педагогические работники и директор Колледжа, срок его полномочий составляет три года. Председателем

Педагогического совета является директор. Заседания проводятся не реже одного раза в два месяца, в случае необходимости могут созываться внеочередные заседания.

Едиличным исполнительным органом, руководителем Колледжа, является директор. Он назначается на должность решением Общего собрания учредителей, осуществляет текущее руководство деятельностью Колледжа в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом и решениями Общего собрания учредителей и подотчетен последнему.

Директором Колледжа является Корнева Ирина Ивановна, назначенная на должность решением Общего собрания учредителей Колледжа (протокол от 19 апреля 2019 года № 23).

Коллегиальным органом управления является Общее собрание работников и обучающихся (конференция), количественный состав которого определяется на заседании Общего собрания учредителей. В состав Конференции входят педагогические работники, работники иных категорий, обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся. Срок полномочий Конференции составляет три года, созывается Общим собранием учредителей по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Полномочия, компетенция, порядок назначения (избрания) членов в состав и порядок прекращения полномочий (выхода) членов из состава указанных органов, процедура проведения собраний и принятия ими решений определяются Уставом Колледжа и (или) положениями об указанных органах, утвержденными Общим собранием учредителей.

В целях совершенствования системы управления в Колледже созданы структурные подразделения по направлениям деятельности, обеспечивающие реализацию и мониторинг профессиональных образовательных программ, воспитательной составляющей, состояние материально-технической базы и финансирования:

1. Администрация;
2. Учебно-методический отдел;
3. Организационный отдел;
4. Отдел внеучебной работы;
5. Бухгалтерия;
6. Приёмное отделение;
7. Кафедра права и организации социального обеспечения;
8. Кафедра экономики и бухгалтерского учета;
9. Кафедра общих дисциплин среднего профессионального образования.

Оперативное руководство обеспечивается посредством издания директором приказов и распоряжений, а также совещаний при директоре. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе курирует образовательную и воспитательную составляющую в Колледже. Организационной и учебной работой по специальностям руководят заведующие кафедрами. Внутреннее управление деятельностью

регламентируется разработанными в Колледже локальными нормативными актами.

Система управления Колледжем реализуется через планирование работы всех его структурных подразделений, четкое распределение должностных обязанностей между сотрудниками, планирование, контроль и регулирование образовательного процесса. Оптимизирована система полномочий и ответственности на разных уровнях управления Колледжем.

Формой самоуправления является Совет обучающихся Колледжа, созданный в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении учебно-воспитательным процессом, решении важных вопросов жизнедеятельности обучающихся Колледжа, развитии их социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив. Совет обучающихся является постоянно действующим представительным и координирующим органом и действует на основании положения «О Совете обучающихся АНПОО «РЭПК» и Устава Колледжа.

В Колледже также создан Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся как постоянно действующий коллегиальный и координирующий орган самоуправления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Колледже в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Колледжем и принятия локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся. Он действует на основании положения «О Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся АНПОО «РЭПК» и Устава Колледжа.

Основные направления работы структурных подразделений, органов самоуправления регламентируются соответствующими положениями, сотрудников и преподавателей – должностными инструкциями. На сайте Колледжа представлены локальные акты, регулирующие различные направления его деятельности.

В 2018 году была разработана и утверждена Программа развития (модернизации) Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Региональный экономико-правовой колледж» и филиалов на 2018-2023 гг. (приказ от 03.09.2018 № 21-О), целями которой являются:

1. Организация эффективной деятельности Колледжа, обеспечивающей подготовку высококвалифицированных кадров в соответствии с требованиями развития экономики региона и потребностями общества;
2. Создание условий для развития потенциала педагогических кадров, повышение квалификации;
3. Создание условий для развития профессионально значимых, гражданских и нравственных качеств обучающихся.

Вывод. Управление Колледжем осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Система управления Колледжем позволяет обеспечить выполнение поставленных задач по организации и

ведению образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО и эффективное развитие деятельности Колледжа в будущем. Показателями результативности данной системы являются повышение качества образования, готовность педагогического коллектива к инновационной деятельности.

Сложившаяся система управления в Колледже обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений и в целом положительно влияет на поддержание в Колледже благоприятного климата, делового и творческого сотрудничества.

Информация о системе управления в полном объеме представлена на сайте Колледжа.

3. Оценка образовательной деятельности

Предметом деятельности Колледжа является оказание услуг в сфере образования.

Основной целью деятельности Колледжа является осуществление образовательной деятельности по:

1. Образовательным программам среднего профессионального образования и (или) по программам профессионального обучения, в том числе с иностранными гражданами, инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

2. Основным общеобразовательным программам, дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам.

Право на осуществление образовательной деятельности возникает у Колледжа с момента получения соответствующей лицензии. На основании свидетельства о государственной аккредитации Колледж имеет право выдавать лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ об образовании и о квалификации.

Колледж реализует образовательные программы следующих уровней:

1. Среднее профессиональное образование;
2. Дополнительное образование: дополнительное образование детей и взрослых и дополнительное профессиональное образование;
3. Профессиональное обучение.

В Колледже образовательная деятельность осуществляется на русском языке, который является государственным языком Российской Федерации.

Обучение в Колледже осуществляется в очной или заочной форме. Допускается сочетание различных форм получения образования.

Образовательные программы реализуются Колледжем самостоятельно. При реализации образовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение. При реализации образовательных программ Колледжем может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания

образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт Колледжа о приеме лица на обучение в Колледж или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации и заключение договора об образовании.

Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Колледжа. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Колледжа, Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт Колледжа.

Приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования ведется без вступительных испытаний на основе документа об образовании установленного образца не ниже основного общего образования.

Общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования, определяется до начала приемной кампании и утверждается приказом директора Колледжа.

Обучение в Колледже осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг.

В связи с наличием свободных мест в 2019 году в Колледже на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказа Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» был продлен срок приема заявлений до 02.12.2019 г.

Количество обучающихся, принятых на очную форму обучения в 2019 году, составило 70 человек, на заочную – 56 человек.

Информация о формах обучения, нормативном сроке обучения, сроке действия государственной аккредитации образовательной программы, уровне образования, коде и наименовании специальности приведена в таблице № 1.

Таблица № 1

Образовательная программа	Уровень образования	Нормативный срок обучения			Срок действия государственной аккредитации образовательной программы
		Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения	
38.02.01 Экономика	Среднее				

и бухгалтерский учет (по отраслям) На базе основного общего образования	профессиональн ое образование	2 года 10 месяцев	-	3 года 10 месяцев	31.05.2024
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) На базе среднего общего образования	Среднее профессиональн ое образование	1 год 10 месяцев	-	2 года 10 месяцев	31.05.2024
40.02.01 Право и организация социального обеспечения На базе основного общего образования	Среднее профессиональн ое образование	2 года 10 месяцев	-	3 года 10 месяцев	31.05.2024
40.02.01 Право и организация социального обеспечения На базе среднего общего образования	Среднее профессиональн ое образование	1 год 10 месяцев	-	2 года 10 месяцев	31.05.2024

В 2019 году в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности в Колледже осуществлялась подготовка специалистов среднего звена по основным профессиональным образовательным программам по очной и заочной формам обучения по следующим специальностям:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения;

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Образовательные программы среднего профессионального образования реализуются в Колледже в соответствии с ФГОС СПО.

Контингент обучающихся Колледжа по состоянию на январь 2019 года составляет по очной форме обучения – 116 человек, по заочной форме обучения – 116 человек.

Контингент обучающихся Колледжа по состоянию на декабрь 2019 года составляет по очной форме обучения – 201 человек, по заочной форме обучения – 116 человек.

Среднегодовая численность обучающихся за 2019 год – 249,5.

В Колледже системно ведется учет контингента (ежемесячно на первые числа месяца). При движении контингента изменения обсуждаются на административном совещании при директоре.

Анализ контингента обучающихся показывает, что наибольшее количество студентов обучается на специальности «Право и организация социального обеспечения».

Неотъемлемой частью образовательного процесса в Колледже является воспитательная работа, которая направлена на:

1. Создание благоприятных условий для личностного и профессионального развития обучающихся Колледжа;
2. Формирование у обучающихся активной гражданской позиции, стремления к сохранению (увеличению) нравственных и культурных ценностей, здорового образа жизни, положительного отношения к труду, нетерпимости к антиобщественным проявлениям.

Основные направления воспитательной работы в Колледже:

1. Гражданско-патриотическое;
2. Спортивное и здоровьесберегающее;
3. Культурно-творческое;
4. Экологическое;
5. Профессионально-ориентирующее;
6. Самоуправление обучающихся;
7. Центр поддержки добровольчества (волонтерства).

Ежегодно разрабатывается и утверждается план воспитательной работы на текущий учебный год, предусматривающий перечень мероприятий с указанием сроков проведения и лиц, ответственных за их исполнение.

Воспитательная работа в 2019 году была организована как во время аудиторных занятий, так и во внеучебное время обучающихся.

Воспитательная деятельность Колледжа включает как традиционные мероприятия, так и мероприятия, посвященные памятным датам и событиям международного, российского и регионального значения.

В Колледже сложилась эффективная система профориентационной работы, включающая разнообразные формы и методы работы по подготовке к приему абитуриентов.

Данная работа ведется в течение всего учебного года путем сотрудничества с общеобразовательными организациями; другими предприятиями и организациями, средствами массовой информации.

Направления профориентационной работы:

1. Размещение информационных материалов на сайте Колледжа, информационных стендах Колледжа и общеобразовательных организаций;
2. Проведение Дня открытых дверей;
3. Подготовка и размещение рекламных материалов в средствах массовой информации;
4. Организация и проведение олимпиад по общеобразовательным дисциплинам;
5. Посещение родительских собраний, проводимых в общеобразовательных организациях с родителями выпускников;
6. Заключение договоров и налаживание долгосрочного сотрудничества с общеобразовательными организациями.

С целью эффективного проведения профориентационной работы на каждый учебный год разрабатывается план профориентационной работы по набору обучающихся с указанием направлений деятельности (конкретных мероприятий), сроков проведения и ответственных лиц за их исполнение.

Вывод. Структура подготовки специалистов среднего звена в Колледже полностью соответствует лицензионным требованиям, объем подготовки осуществляется в соответствии с законодательством РФ и потребностями рынка труда.

4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса

Подготовка специалистов в Колледже осуществляется на основании разработанных в соответствии с ФГОС СПО, с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ, потребностей регионального рынка труда, отраслевых требований, а также уровня базового образования обучающихся образовательных программ среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) – программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по соответствующим специальностям.

Образовательная программа включает в себя:

1. Общие положения;
2. Характеристику профессиональной деятельности выпускника и требования к результатам освоения ППССЗ;
3. Условия реализации ППССЗ;
4. Методическую документацию, определяющую содержание и организацию образовательного процесса;
5. Аннотации к рабочим программам дисциплин, профессиональных модулей, программам практик.

Методической документацией, определяющей содержание и организацию образовательного процесса, является:

1. Учебный план;
2. Календарный учебный график;
3. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
4. Оценочные и методические материалы;
5. Иные компоненты, обеспечивающие обучение и воспитание обучающихся.

Образовательная деятельность осуществляется в Колледже в соответствии с утвержденными директором учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми составляются расписания учебных занятий по каждой специальности.

Учебные планы в Колледже разрабатываются в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской

Федерации» и ФГОС СПО и определяют качественные и количественные характеристики образовательной программы по специальности:

1. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации, других видов учебной деятельности с указанием их объема в академических часах, последовательности и распределения по периодам обучения;

2. Объем работы обучающихся по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся в академических часах;

3. Формы промежуточной аттестации для каждого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики.

Структура образовательной программы включает:

1. Общий гуманитарный и социально-экономический цикл, включающий соответствующие дисциплины;

2. Математический и общий естественнонаучный учебные циклы, которые состоят из соответствующих дисциплин;

3. Профессиональный учебный цикл, который составляют общепрофессиональные дисциплины и профессиональные модули.

В структуру ППССЗ входят разделы:

1. Учебная практика;

2. Производственная практика (по профилю специальности);

3. Производственная практика (преддипломная);

4. Промежуточная аттестация;

5. Государственная итоговая аттестация (итоговая аттестация).

Структура образовательной программы по подготовке специалистов среднего звена на базе основного общего образования помимо вышеуказанных разделов включает раздел общеобразовательной подготовки, содержащий базовые и профильные дисциплины в соответствии с ФГОС общего образования и ФГОС СПО.

Образовательные программы ежегодно обновляются с учетом запросов работодателей, развития науки, техники, культуры, экономики, социальной сферы в части состава учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ практик, программ итоговой аттестации, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

Учебные планы Колледжа по всем специальностям были актуализированы в 2018 году с учетом запросов работодателей и соответствуют ФГОС СПО.

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) определяют содержание и организацию учебного процесса, содержат все необходимые элементы: общую характеристику рабочей программы, структуру

и содержание, условия реализации, контроль и оценку результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

Рабочие программы разрабатываются преподавателями Колледжа, рассматриваются на заседании соответствующей кафедры и утверждаются директором Колледжа. Рабочие программы имеются в наличии по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в полном объеме, соответствуют ФГОС СПО. На должном уровне находится информационное и учебно-методическое обеспечение реализации образовательных программ.

Основой организации учебного процесса в Колледже является системный подход, предполагающий последовательное изучение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоение всех видов практик, взаимосогласованность содержания курсов обучения, их преемственность.

При осуществлении образовательной деятельности Колледж обеспечивает:

1. Проведение учебных занятий в различных формах по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
2. Проведение практик;
3. Проведение контроля качества освоения образовательной программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации обучающихся.

Учебный процесс в колледже организован в соответствии с принципами:

1. Распределение обучающихся по учебным группам;
2. Учебные занятия проводятся строго по утвержденному директором Колледжа расписанию;
3. В расписании учебных занятий указываются полное название учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом, аудитории, в которых проводятся занятия, а также фамилии преподавателей;
4. Организация образовательного процесса по реализации требований ФГОС СПО осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком по специальностям;
5. Обучающиеся Колледжа обеспечиваются необходимой учебно-методической документацией;
6. Проведение индивидуальной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по вопросам успеваемости, посещаемости и др.

Учебный год в Колледже начинается 1 сентября и заканчивается согласно календарному учебному графику по конкретной специальности.

Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой промежуточной аттестации.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не

превышает 36 академических часов в неделю.

Режим работы Колледжа - шестидневная учебная неделя. Для всех видов аудиторных занятий академический час - 45 минут. Одно занятие включает в себя два академических часа с перерывом между ними 5 минут. Перерыв между занятиями составляет не менее 10 минут. В зависимости от расписания учебных занятий устанавливается обеденный перерыв продолжительностью 20 минут.

По образовательным программам проводятся учебные занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

1. Урок, практические занятия, лабораторные занятия, семинар, лекция и иные аналогичные занятия;
2. Курсовое проектирование (выполнение курсовых работ) по одной или нескольким дисциплинам (модулям);
3. Самостоятельная работа обучающихся.

Колледж может проводить учебные занятия иных видов.

Для проведения учебных занятий формируются учебные группы обучающихся численностью не более 25 человек. Практические занятия проводятся для одной учебной группы. При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебные группы разделяются на подгруппы. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы объединяются в учебные потоки.

Колледж предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, анализ ситуаций, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Таким образом, наряду с традиционными видами занятий в Колледже ведется интенсивная работа по внедрению современных форм организации учебных занятий на основе передовых образовательных технологий.

Активные формы организации деятельности обучающихся используются и в процессе выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, что обеспечивает формирование и развитие общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Аудиторные занятия сопровождаются различными видами самостоятельной работы с учетом специфики реализуемых специальностей. Имеются методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся.

Помимо обязательных учебных занятий, самостоятельной работы в Колледже проводятся консультации. Ведется системный учет проведенных консультаций в журналах по каждой кафедре.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательных программ осуществляется Колледжем исходя из требований ФГОС СПО, необходимости

достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательных программ, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся.

В Колледже обучающиеся проходят следующие виды практик:

1. Учебную практику;
2. Производственную практику (по профилю специальности);
3. Производственную практику (преддипломную).

Целями практики является комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по соответствующей специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Задачи практики:

1. Закрепление знаний, полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла и междисциплинарных курсов профессиональных модулей, формирование первичных практических умений;

2. Ознакомление обучающихся с приемами, операциями и способами выполнения профессиональных функций, характерных для профессиональной деятельности юриста и необходимых для последующего овладения профессиональными компетенциями по избранной специальности.

Учебная практика проводится на базе Колледжа. Руководитель учебной практикой назначается распорядительным актом директора Колледжа из числа преподавателей дисциплин профессионального цикла. Форма проведения учебной практики – концентрированная.

Производственная практика (по профилю специальности) и производственная (преддипломная) практика проводятся преподавателями профессионального цикла в профильных предприятиях и организациях различных форм собственности на основании договоров. Закрепление обучающегося за профильной организацией для прохождения практики осуществляется распорядительным актом Колледжа. Форма проведения данной практики – концентрированная.

Контроль качества освоения образовательных программ включает в себя:

1. Текущий контроль успеваемости;
2. Промежуточную аттестацию обучающихся;
3. Государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Требования к форме, периодичности и порядку проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Колледжа установлены в Положении «О формах периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в АНПОО «РЭПК» и филиалах», утвержденном приказом директора от 28.05.2018 № 15-У. Требования к процедуре проведения государственной итоговой аттестации закреплены в Положении «О государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в АНПОО «РЭПК» и филиалах, Положении

«Об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам среднего профессионального образования в АНПО «РЭПК» и филиалах», утвержденных приказом директора от 01.10.2018 № 5-У.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Текущий контроль регулярно осуществляется преподавателями на учебных занятиях. Для этих целей создаются фонды оценочных средств по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), включающие тестовые задания, вопросы для устного и письменного опроса, варианты контрольных и самостоятельных работ и т.д. Административный контроль проводится посредством посещения учебных занятий, проверки журналов учета посещаемости и успеваемости учебных занятий.

Промежуточная аттестация включает защиту курсовых работ, зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены. По учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), выносимым на экзаменационную сессию, преподавателями разрабатываются экзаменационные билеты, которые утверждаются заведующим соответствующей кафедрой и охватывают все разделы и темы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей). Экзаменационные материалы соответствуют установленным требованиям и позволяют оценить качество подготовки.

Результаты промежуточной аттестации регулярно (2 раза в год) рассматриваются на заседаниях Педагогического совета Колледжа.

Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение информации об этих результатах осуществляется на бумажных и электронных носителях.

Освоение образовательной программы завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план, допускаются к государственной итоговой аттестации, формой которой является защита выпускной квалификационной работы.

Вывод. Содержание образовательных программ по специальностям, а также методическое обеспечение образовательного процесса соответствуют требованиям ФГОС СПО: объем учебной нагрузки соответствует установленным требованиям, рабочие программы обеспечены учебно-методическими материалами.

Преподаватели работают в соответствии с утвержденными календарно-тематическими планами, владеют информационными технологиями обучения и для повышения качества образования используют цифровые образовательные ресурсы, электронные учебно-методические комплексы, тестовый контроль и

т.д. Использование указанных образовательных технологий способствует формированию условий для активизации интеллектуального и нравственного развития обучающихся, становлению компетентных специалистов, востребованных на рынке труда.

Результаты оценки знаний обучающихся, методов и технологий обучения позволяют оценить качество подготовки обучающихся Колледжа как соответствующее заявленным уровням образования и удовлетворяющее ФГОС СПО по специальностям.

Организация учебного процесса в Колледже соответствует нормативным правовым документам, учебным планам. Условия реализации образовательного процесса достаточны для качественного ведения образовательной деятельности по специальностям среднего профессионального образования.

5. Оценка востребованности выпускников

Первый выпуск обучающихся очной формы обучения в Колледже состоялся в 2019 году. Количество выпускников – 7 человек, 5 человек из которых по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 2 человека - по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Шесть выпускников продолжили обучение в других образовательных организациях, один трудоустроился по специальности.

С целью содействия трудоустройству выпускников в 2019 году осуществлялась работа по следующим направлениям:

1. Информирование обучающихся о состоянии и тенденциях рынка труда, размещение информации на сайте и информационном стенде Колледжа;
2. Анкетирование выпускников Колледжа на предмет выявления потребности в трудоустройстве;
3. Проведение консультационной работы с обучающимися по вопросам профориентации;
4. Заключение долгосрочных договоров о сотрудничестве с организациями и предприятиями на прохождение производственной практики с последующим возможным трудоустройством выпускников;
5. Участие работодателей в разработке и согласовании образовательных программ, привлечение их к участию в проведении государственной итоговой аттестации выпускников;
6. Проведение круглых столов и других мероприятий с приглашением представителей работодателей.

Вывод. Создание системы содействия трудоустройству выпускников и адаптации их к рынку труда позволило повысить уровень социальной защищенности выпускников Колледжа.

6. Оценка качества кадрового обеспечения

Качество подготовки специалистов обеспечивается кадровым составом. Колледж укомплектован педагогическими кадрами, административно-управленческим и учебно-вспомогательным персоналом.

Реализация ППСЗ по специальностям обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Учитывается квалификационная категория преподавателей. Предельная педагогическая нагрузка преподавателей не превышает установленной нормы.

Преподавание всех учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) полностью обеспечено в кадровом отношении штатными преподавателями, а также привлекаемыми, по мере необходимости, совместителями.

В 2019 году реализация ППСЗ осуществлялась 10 штатными педагогическими работниками, из которых 4 имеют высшее педагогическое образование, 1 - ученую степень кандидата наук, 2 - первую квалификационную категорию, 3 имеют педагогический стаж работы 20 лет и более.

14 преподавателей работали на условиях внешнего совместительства, 4 человека из которых имеют высшее педагогическое образование, 1 преподаватель работал на условиях внутреннего совместительства.

Необходимым условием обеспечения качества образования является высокий уровень профессиональной компетентности педагогических работников. В Колледже сложилась система работы по повышению общей педагогической культуры, методического мастерства, профессиональных знаний всех категорий работников, которая организуется на основе перспективного и текущего (ежегодного) планирования.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 лет. Повышение квалификации осуществляется в соответствии с Перспективным планом повышения квалификации педагогических работников, обеспечивающих образовательный процесс по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в АНПО «Региональный экономико-правовой колледж» на 2018 - 2022 гг., утвержденным приказом директора от 28.11.2017 № 14-У.

В 2018-2019 учебном году повышение квалификации успешно прошли 2 преподавателя. Численность педагогических работников, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку за последние три года, составляет 10 человек.

Вывод. Кадровое обеспечение в Колледже (преподавательский состав, административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал) соответствует предъявляемым требованиям.

Образование преподавательского состава полностью соответствует содержанию подготовки специалистов, осуществляемой в Колледже по всем

блокам дисциплин, и отвечает целям, задачам и направлениям образовательной деятельности.

Качественное кадровое обеспечение образовательного процесса, владение педагогов профессиональными компетенциями имеют определяющее значение в подготовке будущих специалистов.

Повышение квалификации преподавателей и сотрудников Колледжа осуществляется в соответствии с планом.

7. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Неотъемлемой частью учебного процесса является его методическое обеспечение. В методической работе Колледжа можно выделить несколько направлений:

1. Обновление методического оснащения учебных кабинетов;
2. Создание информационных методических материалов для работы преподавателей, сотрудников и обучающихся.

Учебно-методическое обеспечение направлено на предоставление широкого доступа для всех участников образовательного процесса к любой информации, связанной с реализацией образовательных программ, планируемыми результатами, организацией образовательного процесса и условиями его осуществления.

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Библиотека Колледжа является его составной частью, функционирует и развивается в соответствии с его целями и задачами. Библиотека содействует достижению высокого качества обучения путём формирования, систематизации, организации фондов и предоставления доступа к ним педагогических работников, преподавателей, обучающихся и сотрудников Колледжа.

Все ресурсы библиотеки ориентированы на обеспечение учебно-воспитательного процесса по основным направлениям деятельности Колледжа в области права и экономики. Основной контингент читателей составляют обучающиеся по основным образовательным программам среднего профессионального образования и преподавательский состав.

Библиотечно-информационное обслуживание осуществляется в Колледже на основании:

1. Договора на информационное, библиотечно-библиографическое и справочное обслуживание от 23.06.2016 № 8, заключенного с АНОО ВО «Воронежский экономико-правовой институт»;
2. Договора на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС от 06.02.2018 № 3213, заключенного с ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»;

3. Лицензионного договора на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks от 01.09.2017 № 3221/17, заключенного с ООО «Вузовское образование».

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет. Объем библиотечного фонда составляет 6309 экземпляров, из них 4094 - печатных, 2215 - электронных. В 2019 году обучающимся выдано 4857 экземпляров.

Библиотечный фонд, помимо учебной и учебно-методической литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 4 наименований российских журналов.

Число посадочных мест для пользователей библиотеки составляет 50 мест, 30 из которых оснащены персональными компьютерами с доступом к Интернету.

В Колледже имеется доступ к полнотекстовым электронным ресурсам библиотеки (электронная библиотека), в частности:

1. Электронные версии справочников, энциклопедий, словарей и т.д.;
2. Электронные справочно-правовые системы (Консультант-Плюс, Гарант);
3. Специальные программные средства для решения организационных, управленческих и экономических задач;
4. Обучающие компьютерные программы по отдельным предметам или темам, пакеты программ по специальностям (1С: Бухгалтерия).

Колледж предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды имеют право на библиотечное обслуживание и получение экземпляров документов в специальных доступных форматах на различных носителях информации через систему МБА из «Воронежской областной специальной библиотекой для слепых им. В.Г.Короленко» и «Воронежской областной

Универсальной научной библиотекой им. И.С.Никитина», с которыми заключены договоры.

Вывод. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса в Колледже находится на должном уровне.

Библиотечный фонд обеспечивает выполнение нормативов обеспеченности обучающихся литературой. Библиотечно-информационное обеспечение можно признать достаточным.

8. Оценка материально-технической базы

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, правилам охраны труда.

Площадь зданий (помещений) Колледжа по целям использования представлена в таблице № 2.

Таблица № 2

Наименование показателей	Площадь, кв.м.
Учебная	2363
Из нее площадь крытых спортивных сооружений	811
Учебно-вспомогательная	902
Подсобная	369
Из нее площадь пунктов общественного питания	179

Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов представлены в таблице № 3.

Таблица № 3

Наименование объекта	Оборудованные учебные кабинеты		Объекты для проведения практических занятий	
	Количество	Общая площадь, кв.м.	Количество	Общая площадь, кв.м.
Лекционные аудитории	3	356,1		
Учебные кабинеты для проведения практических занятий	19	1205,08		
Учебные кабинеты для			19	1205,08

проведения практических занятий				
Компьютерные классы	4	250,2		
Компьютерные классы			4	250,2
Лингафонный кабинет	1	49		
Лингафонный кабинет			1	49
Помещения для лабораторных занятий	2	160,6		
Помещения для лабораторных занятий			2	160,6
Кабинеты инклюзивного образования			5	243,6

Перечень кабинетов, лабораторий и других помещений перечислен в таблице № 4.

Таблица № 4

Кабинеты	Лаборатории	Спортивный комплекс	Залы
<ul style="list-style-type: none"> - истории; - основ философии; - иностранного языка; - основ экологического права; - теории государства и права; - конституционного и административного права; - трудового права; - гражданского, семейного права и гражданского процесса; - дисциплин права; - менеджмента и экономики организации; - профессиональных дисциплин; - права социального обеспечения; - безопасности жизнедеятельности; - социально-экономических 	<ul style="list-style-type: none"> - информатики; - информационных технологий в профессиональной деятельности; - технических средств обучения; - учебная бухгалтерия. 	<ul style="list-style-type: none"> - спортивный зал; - открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий; - стрелковый тир (электронный). 	<ul style="list-style-type: none"> - библиотека; - читальный зал с выходом в сеть Интернет; - актовый зал.

дисциплин; - математики; - статистики; - экономической теории; - документационного обеспечения управления; - правового обеспечения профессиональной деятельности; - бухгалтерского учета, налогообложения и аудита; - финансов, денежного обращения и кредитов; - анализа финансово-хозяйственной деятельности.			
---	--	--	--

Сведения о наличии у Колледжа объектов питания и охраны здоровья обучающихся представлены в таблице № 5.

Таблица № 5

Параметр	Столовая/буфет-раздаточная	Медицинский кабинет
Адрес местонахождения	г. Воронеж, Ленинский проспект, д. 119А	г. Воронеж, Ленинский проспект, д. 119 А
Площадь, кв. м.	178,6	74
Количество мест	73	-

В учебном процессе Колледжа задействовано следующее компьютерное и специализированное оборудование:

1. Компьютерные классы и учебные серверы;
2. Комплекты презентационного оборудования;
3. Стационарные и мобильные интерактивные комплекты;
4. Виртуальные серверы для студенческих лабораторных задач;
5. Выделенные серверы для студенческих экспериментов;
6. Лаборатория для проведения учебной, производственной и преддипломной практик, оснащенная всем современным оборудованием и инструментарием.

Колледж полностью укомплектован необходимой для качественной подготовки обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, вычислительной и специализированной техникой, все компьютерные классы подключены к сети Интернет по безлимитной схеме на скорости до 100 Мбит/с, действует беспроводное WiFi-подключение, защищенное паролем от несанкционированного подключения. Доступно основное программное обеспечение фирмы Microsoft, фирмы 1С и др.

Обучающиеся имеют свободный доступ к Интернет-ресурсам учебного назначения, мировому информационному учебному сообществу, электронным библиотечным системам и другим информационным ресурсам. Учебные лаборатории предоставляют возможность проведения видеоконференций с другими Колледжами и работодателями для передачи опыта ведущих специалистов. Аудитории оснащены мультимедийными проекторами, аудио-системой.

Все компьютеры ежегодно модернизируются, типовая конфигурация: Intel Core i3 / 4096 Мб / 500 Гб / 512 Мб.

На конец отчетного 2019 года в Колледже имелось 48 персональных компьютеров, 45 из которых находятся в составе локальных вычислительных сетей и имеют доступ к Интернету, 3 мультимедийных проектора, 1 интерактивная доска, 3 принтера, 3 сканера, 3 многофункциональных устройства (МФУ, выполняющие операции печати, сканирования, копирования), 5 ксероксов.

Системы водоснабжения, канализации, отопления находятся в рабочем состоянии.

Особое место в создании безопасных условий занимают вопросы антитеррористической защищенности и пожарной безопасности:

1. Организован и обеспечивается пропускной режим через турникеты по электронным пропускам;
2. Установлен арочный металлодетектор рамочного типа для выявления металлических предметов;
3. Организован и обеспечивается внутриобъектовый режим;
4. Установлена система видеонаблюдения и пожарная сигнализация в помещениях, учебных аудиториях, на территории Колледжа;
5. Функционирует система оповещения и управления эвакуацией.

Сведения об обеспеченности материально-технических условий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В Колледже созданы необходимые материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях.

Учебный корпус Колледжа оснащен откидными, стационарными пандусами с поручнями, предназначенными для передвижения инвалидов в креслах-колясках, которые позволяют обеспечить беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов в учебный корпус Колледжа, в том числе приемное отделение Колледжа.

Все аудитории и помещения оборудованы в соответствии с нормативными требованиями для лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов, расширенные дверные проемы, позволяющие обеспечить возможность беспрепятственного доступа в помещения. Имеется

адаптированное для лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов туалетное помещение, которое оборудовано в соответствии с нормативными требованиями. Также имеется адаптированная комната отдыха, место для приема пищи для лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов.

На официальном сайте Колледжа имеются технические возможности для просмотра всей информации официального сайта Колледжа для слабовидящих.

Для осуществления образовательного процесса инвалидов и (или) лиц с ограниченными возможностями здоровья в наличии специальные технические средства приема-передачи учебной информации (звукоусиливающая аппаратура) в доступных формах с использованием мультимедийного оборудования. На учебных компьютерах установлена операционная система, позволяющая использование специальных возможностей: для оптимизации изображения на экране (использование различных высококонтрастных схем); увеличения размера текста и других элементов экрана и т.д.

Вывод. Имеющаяся в Колледже материально-техническая база соответствует требованиям пожарной безопасности и санитарно-гигиеническим требованиям, отвечает современным требованиям обеспечения учебного процесса в соответствии с ФГОС СПО и полноценному функционированию жизнедеятельности Колледжа, постоянно обновляется и совершенствуется.

Количество и назначение используемых для реализации ППССЗ кабинетов, лабораторий и других помещений соответствует перечням, установленным соответствующими ФГОС СПО.

9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Основной задачей Колледжа является подготовка специалистов среднего звена, востребованных на рынке труда. Для контроля реализации данной задачи в Колледже функционирует внутренняя система оценки качества образования (мониторинг качества образования).

Мониторинг качества образования в Колледже осуществляется по следующим направлениям:

1. Качество образовательных результатов (результаты текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации обучающихся, достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах; удовлетворённость родителей (законных представителей) качеством образовательных результатов и т.д.);

2. Качество организации образовательного процесса (соответствие образовательных программ требованиям ФГОС СПО, качество проводимых занятий и индивидуальной работы с обучающимися, внеурочной (воспитательной) деятельности и т.д.);

3. Качество условий реализации образовательных программ (материально-техническое, кадровое, библиотечное и информационное обеспечение, учебно-методическое обеспечение, организация практики,

санитарно-гигиенические условия, медицинское сопровождение и питание; нормативно-правовое обеспечение).

Оценка качества образования в Колледже осуществляется на основании разработанных локальных нормативных актов.

Ежегодно заместителем директора по учебно-воспитательной работе разрабатывается план проведения внутренней оценки качества образования на текущий учебный год, который обсуждается на заседании Педагогического совета и утверждается директором Колледжа.

Результаты проведенного мониторинга систематизируются, обобщаются и представляются директору, обсуждаются на заседании Педагогического совета. По результатам проведенного мониторинга разрабатываются рекомендации, и принимаются решения по повышению качества образовательного процесса, вносятся коррективы в организацию учебно-воспитательного процесса.

Вывод. Функционирование внутренней оценки качества образования в Колледже способствует получению объективной информации о состоянии образовательного процесса в Колледже, установлению степени соответствия достигнутых показателей предъявляемым требованиям.

Раздел II. Анализ показателей деятельности Колледжа

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя
1	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек	0
1.1.1	по очной форме обучения	человек	0
1.1.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
1.1.3	по заочной форме обучения	человек	0
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек	308
1.2.1	по очной форме обучения	человек	191
1.2.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
1.2.3	по заочной форме обучения	человек	117
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц	4
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	70
1.5	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/%	7 / 100
1.6	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	0 / 0
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%	0 / 0
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%	24 / 82,76
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	24 / 100
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	2 / 8,33
1.10.1	Высшая	человек/%	0 / 0
1.10.2	Первая	человек/%	2 / 8,33
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%	10 / 100
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/%	0 / 0
1.13	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации <i>Филиал Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации "Региональный экономико-правовой колледж" в г. Старый Оскол</i> <i>Филиал Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации "Региональный экономико-правовой колледж" в г. Нововоронеж</i> <i>Филиал Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации "Региональный экономико-правовой колледж" в г. Россошь</i> <i>Филиал Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации "Региональный экономико-правовой колледж" в г. Лиски</i>	человек	19 22 158 105

2	Финансово-экономическая деятельность		
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	9613,3
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	686,66
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	686,66
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	%	58,25
3	Инфраструктура		
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	кв. м	11,8
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	0,05
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%	0 / 0
4	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья		
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	0 / 0
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц	0
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0
4.3.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.3.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0

4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	0
4.6.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	человек/%	0 / 0

Заключение

Проведенное самообследование Колледжа позволило прийти к выводу о том, что потенциал Колледжа по всем рассмотренным показателям отвечает предъявляемым требованиям к содержанию и качеству подготовки специалистов, а именно:

1. Колледж имеет в наличии все необходимые нормативно-правовые документы, позволяющие ему вести образовательную деятельность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования;

2. Структура и система управления Колледжем, определенная Уставом, соответствует требованиям, предъявляемым к профессиональным образовательным организациям, определенным законодательством РФ в области образования, и позволяет с достаточной эффективностью обеспечивать организацию и ведение учебной и методической работы, воспитательного процесса;

3. Структура и содержание подготовки обучающихся, определенное в комплексе учебно-методической документации (образовательных программах, учебных планах, рабочих программах, учебно-методических комплексах и т.п.) соответствует требованиям ФГОС СПО;

4. Организация учебного процесса в Колледже обеспечивает необходимые условия для реализации образовательных программ согласно требованиям ФГОС СПО;

5. Преподавательский состав обеспечивает высокий уровень подготовки обучающихся. Преподаватели систематически проходят повышение квалификации по соответствующим направлениям;

6. Информационно-методическое обеспечение образовательной деятельности соответствует установленным требованиям. Библиотечный фонд Колледжа укомплектован современной учебной и учебно-методической литературой. Колледж располагает необходимой базой компьютерной техники. Обеспечен свободный доступ для сотрудников и обучающихся к ресурсам сети Интернет;

7. В Колледже создана система внеучебной работы, целью которой является воспитание патриотизма, повышение уровня нравственности, общей и физической культуры, формирование целостной личности;

8. Материально-техническая база, финансовое обеспечение Колледжа являются достаточными для подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

В целях дальнейшего совершенствования образовательного процесса и повышения качества подготовки обучающихся рекомендуется:

1. Продолжить работу по комплексному учебно-методическому обеспечению образовательного процесса Колледжа, внедрению в образовательный процесс различных форм и методов проведения занятий с применением инновационных и информационно-коммуникационных технологий;

2. Продолжить работу по организации мониторинга в рамках управления качеством образования, совершенствуя систему оценки качества подготовки обучающихся и профессионального уровня преподавателей;

3. Расширить круг социальных партнеров с целью привлечения их к организации и обеспечению учебного процесса и трудоустройства выпускников;

4. Совершенствовать в последующем материально-техническую базу Колледжа, профориентационную работу, в том числе с использованием инновационных технологий, продолжить комплектование библиотечного фонда в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Директор АНПО «РЭПК»



И.И. Корнева