Автономная некоммерческая
профессиональная образовательная организация
«Региональный экономико-правовой колледж»
(АНПОО «РЭПК»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ И.И. Корнева
«25» декабря 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 11 Экономика организации
(индекс, наименование дисциплины)

40.02.01 Право и организация социального обеспечения
(код и наименование специальности)

Квалификация выпускника Юрист
(наименование квалификации)

Уровень базового образования обучающихся Среднее общее образование
(основное/среднее общее образование)

Вид подготовки Базовый
(базовый / углубленный)

Форма обучения Очная, заочная
(очная, заочная)

Год начала подготовки 2018

Рекомендована к использованию филиалами АНПОО «РЭПК»

Воронеж 2017

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры среднего профессионального образования.

Протокол от 6 декабря 2017 г. № 4.

Ответственный за разработку образовательной программы

Зам. директора по учебной работе _____ О.В. Фурсова
(подпись) (инициалы, фамилия)

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11 Экономика организации

(индекс, наименование дисциплины)

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 508, и является частью образовательной программы в части освоения соответствующих общих компетенций (далее – ОК) и профессиональных компетенций (далее – ПК):

Код компетенции	Наименование компетенции
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экономика организации» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла.

Для изучения данной дисциплины необходимы знания и умения сформированные в процессе изучения такой дисциплины как «Обществознание» при освоении обучающимися основной образовательной программы среднего (полного) общего образования.

Знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной необходимы для последующего изучения таких дисциплин профессионального учебного цикла как «Предпринимательское право» «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)», а также прохождения учебной и производственной практик.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины «Экономика организации» обучающиеся должны приобрести знания о функционировании организаций

различных видов в условиях рыночной экономики и умения оперировать полученными знаниями на практике.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией (У1);
- оценивать эффективность использования основных ресурсов организации (У2).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм (З1);
- состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации (З2);
- основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике (З3);
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования (З4);
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях (З5);
- экономику социальной сферы и ее особенности (З6).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	62
Обязательные аудиторные учебные занятия (всего)	32
в том числе:	
лекции	16
практические занятия (в том числе зачет)	16
Консультации	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	26
в том числе:	
изучение конспектов лекций и рекомендованной литературы, подготовка докладов	26
Промежуточная аттестация в форме *зачета*	

2.2. Объем дисциплины и виды учебной работы для заочной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	62
Обязательные аудиторные учебные занятия (всего)	18
в том числе:	
лекции	10
практические занятия (в том числе промежуточная аттестация)	8
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	44
в том числе:	
выполнение домашней контрольной работы	12
изучение конспектов лекций и рекомендованной литературы для подготовки к практическим занятиям, зачету	32
Промежуточная аттестация в форме *зачета*	

2.3. Тематический план и содержание дисциплины для очной формы обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Предприятие (организация) как объект и субъект предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		ОК 2, ОК 3
	экономика организации (предприятия) как наука: цель предмета, объект и предмет изучения науки, значение дисциплины для хозяйственной деятельности предпринимателя; понятие предприятия, основные черты и функции: понятие предприятия, главная цель создания предприятия, основные черты предприятия, его главные функции; предприятие в условиях рынка: внешняя и внутренняя среда предприятия, основные черты рынка, основные стратегии функционирования предприятия в условиях рынка.	6	
	Лекции	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1) эссе на тему «Воздействие конкуренции на деятельность предприятия»; 2) доклад на тему: «Взаимодействие предприятия с внешней средой»	4	
Тема 2. Классификация предприятий и формы предпринимательства	Содержание учебного материала		ОК 2, ОК 3, ОК 4, ПК 1.1
	классификация предприятий: понятие предприятия, основные классификационные признаки предприятий. Организационно-правовые формы предприятий: коммерческие организации: хозяйственные товарищества и общества, хозяйственные общества, производственный кооператив, государственные и муниципальные унитарные предприятия; некоммерческие организации: потребительский кооператив, общественные организации (объединения), ассоциации и союзы. формы объединения предприятий: концерн, конгломерат, финансово-промышленные группы, холдинг, картель, синдикат, трест, корпорация, ассоциация. малый бизнес и его значение: понятие малого бизнеса, основные признаки, значение малого бизнеса в развитии экономики.	6	
	Лекции	2	
	Практическое занятие № 1 «Классификация предприятий и формы предпринимательства» (вопросы для контроля знаний): 1) классификация предприятий; 2) формы объединения предприятий; 3) малый бизнес и его значение.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся 1) доклад на тему: «Порядок ликвидации предприятий»; 2) доклад на тему: «Проблемы малого бизнеса и пути их преодоления».	2	
Тема 3. Основные производственные фонды предприятия	Содержание учебного материала		ОК 2, ОК 3, ОК 4
	содержание, состав и структура ОПФ: сущность основных производственных фондов предприятия, классификация ОПФ, основные производственные и основные непроизводственные фонды предприятия, методы улучшения структуры ОПФ;	8	

	оценка и переоценка ОПФ. Физический и моральный износ: сущность оценки и переоценки ОПФ, виды оценок основных фондов, понятие физического и морального износа основных фондов; амортизация ОПФ. Методы начисления амортизации: сущность амортизации, амортизационные отчисления, норма амортизации и способы ее начисления: линейный, пропорциональный, уменьшаемого остатка, по сумме числа лет срока полезного использования; показатели использования ОПФ: показатели экстенсивного, интенсивного, интегрального использования и обобщающие показатели использования основных фондов.		
	Лекции	2	
	Практическое занятие № 2 «Основные производственные фонды предприятия» (вопросы для контроля знаний): 1) содержание, состав и структура ОПФ; 2) оценка и переоценка ОПФ. Физический и моральный износ; 3) амортизация ОПФ. Методы начисления амортизации; 4) показатели использования ОПФ.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1) доклад на тему: «Основные виды оборудования и их классификация» 2) доклад на тему: «Организация лучшего использования оборудования» 3) доклад на тему: «Основные показатели использования оборудования»	4	
Тема 4. Оборотные фонды предприятия	Содержание учебного материала		ОК 2, ОК 3, ОК 4
	оборотные фонды и оборотные средства: состав и структура: сущность оборотных средств и фондов предприятия, состав оборотных фондов, понятие фондов обращения, состав структуры оборотных средств, функции оборотных средств, классификация оборотных средств; нормирование оборотных средств предприятия: стадии оборота оборотных средств, скорость обращения и факторы, влияющие на нее, пути ускорения оборачиваемости оборотных средств, сущность нормирования оборотных средств, основные методы нормирования; показатели использования оборотных средств: нормирование оборотных средств: нормирование производственных запасов, нормирование незавершенного производства, нормирование запасов готовой продукции; материалоемкость, коэффициент использования сырья, коэффициент оборачиваемости, длительность одного оборота в днях.	6	
	Лекции	2	
	Практическое занятие № 3 «Оборотные фонды предприятия» (вопросы для контроля знаний): 1) оборотные фонды и оборотные средства: состав и структура; 2) нормирование оборотных средств предприятия; 3) ускорение оборачиваемости оборотных средств; 4) показатели использования оборотных средств.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1) доклад на тему: «Пути совершенствования эффективности использования оборотных фондов в современных условиях».	2	

Тема 5. Трудовые ресурсы предприятия и плата труда.	Содержание учебного материала		ОК 2, ОК 3, ОК 4, ПК 1.1
	персонал предприятия и его структура: понятие трудовых ресурсов, персонала предприятия, численность и структура персонала, признаки персонала предприятия, классификация персонала, сущность профессии и специальности. распределение трудовых ресурсов на предприятии: основная задача, действия предприятия при распределении и перераспределении работников, принципы подбора и распределения работников; управление и привлечение персонала: списочный и явочный состав персонала, сущность управления персоналом, структура управления персоналом, сущность и методы привлечения персонала, процедура отбора персонала. заработная плата: понятие оплаты труда и заработной платы, номинальная и реальная заработная плата, функции заработной платы, принципы организации заработной платы, минимальный размер оплаты труда, нормативно-правовые акты, регулирующие трудовые отношения работников, формы оплаты труда; тарифная и бестарифная система оплаты труда на предприятии: система тарифного нормирования: тарифная сетка, ставка, тарифный коэффициент, тарифно-квалификационные справочники; бестарифная система оплаты труда: сущность, достоинства; контрактная система оплаты труда.	8	
	Лекции	2	
	Практическое занятие № 4 «Трудовые ресурсы предприятия (организации). Оплата труда на предприятии» (вопросы для контроля знаний): 1) персонал предприятия и его структура; 2) распределение трудовых ресурсов на предприятии; 3) управление и привлечение персонала. 4) заработная плата: понятие, формы и виды; 5) тарифная и бестарифная система оплаты труда на предприятии.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1) доклад на тему: «Профессиональная подготовка и переподготовка персонала»; 2) доклад на тему: «Стимулирование персонала на предприятии».	4	
Тема 6. Продукция предприятия и ценовая политика.	Содержание учебного материала		ОК 2, ОК 3, ОК 4, ПК 1.1
	понятие и показатели качества продукции: понятие качества продукции, показатели качества продукции: классы и классификация; теории цен, сущность цены как экономической категории, функции цены: учетная, стимулирующая, распределительная, установления баланса между спросом и предложением, рациональное размещение производства; сущность ценовой политики предприятия, последовательность в разработке и расчете цен, основные ценоообразующие факторы; сущность методологии ценообразования, главные принципы ценообразования, методы ценообразования.	6	
	Лекции	2	
	Практическое занятие № 5 «Продукция предприятия и ценовая политика» (вопросы для контроля знаний):	2	

	1) понятие и показатели качества продукции; 2) сущность и функции цены как экономической категории; 3) ценовая политика предприятия и		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1) доклад на тему «Восприятие цен покупателями и ориентация в покупках»; 2) доклад на тему: «Показатели качества продукции и их эволюция».	2	
Тема 7. Издержки производства и себестоимость продукции	Содержание учебного материала		ОК 2, ОК 3, ОК 4
	издержки предприятия на производство продукции: понятие затрат, расходов и издержек на производство продукции, классификация затрат: релевантные, нерелевантные, прямые, косвенные, основные, накладные, постоянные, переменные, бухгалтерские и экономические издержки; себестоимость продукции: понятие себестоимости продукции, виды себестоимости, планирование себестоимости на предприятии, калькуляция затрат, методы планирования себестоимости продукции, показатели себестоимости продукции.	8	
	Лекции	2	
	Практическое занятие № 6 Издержки производства и себестоимость продукции» (вопросы для контроля знаний) 1) издержки предприятия на производство продукции; 2) себестоимость продукции: сущность и методы расчета.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся 1) доклад на тему: «Планирование себестоимости продукции в коммерческой организации»; 2) доклад на тему «Зарубежный опыт определения издержек производства».	4	
Тема 8. Прибыль и рентабельность предприятия	Содержание учебного материала		ОК 2, ОК 3, ОК 4
	понятие и виды прибыли: экономическое значение прибыли, функции прибыли, виды прибыли: экономическая и бухгалтерская, основные показатели прибыли; основные источники получения прибыли, факторы, влияющие на изменение прибыли, резервы увеличения суммы прибыли; сущность рентабельности, виды рентабельности, основные показатели рентабельности: рентабельность единицы продукции, рентабельность продукции, рентабельность продаж, рентабельность производства, фондорентабельность.	8	
	Лекции	2	
	Практическое занятие № 7 «Прибыль и рентабельность предприятия» (вопросы для контроля знаний): 1) понятие и виды прибыли; 2) основные источники получения прибыли; 3) рентабельность и ее виды.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1) эссе на тему: «Влияние внешних и внутренних факторов на изменение прибыли предприятия»; 2) доклад на тему: «Методы увеличения прибыли предприятия».	4	
Консультации		4	

Промежуточная аттестация	*зачет*	2	
	Всего	62	

2.4. Тематический план и содержание дисциплины для заочной формы обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Предприятие (организация) как объект и субъект предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	4	ОК 2, ОК 3
	экономика организации (предприятия) как наука: цель предмета, объект и предмет изучения науки, значение дисциплины для хозяйственной деятельности предпринимателя; понятие предприятия, основные черты и функции: понятие предприятия, главная цель создания предприятия, основные черты предприятия, его главные функции; предприятие в условиях рынка: внешняя и внутренняя среда предприятия, основные черты рынка, основные стратегии функционирования предприятия в условиях рынка.		
	Лекции	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1) эссе на тему «Воздействие конкуренции на деятельность предприятия»; 2) доклад на тему: «Взаимодействие предприятия с внешней средой»	4	
Тема 2. Классификация предприятий и формы предпринимательства	Содержание учебного материала	6	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ПК 1.1
	классификация предприятий: понятие предприятия, основные классификационные признаки предприятий. Организационно-правовые формы предприятий: коммерческие организации: хозяйственные товарищества и общества, хозяйственные общества, производственный кооператив, государственные и муниципальные унитарные предприятия; некоммерческие организации: потребительский кооператив, общественные организации (объединения), ассоциации и союзы. формы объединения предприятий: концерн, конгломерат, финансово-промышленные группы, холдинг, картель, синдикат, трест, корпорация, ассоциация. малый бизнес и его значение: понятие малого бизнеса, основные признаки, значение малого бизнеса в развитии экономики.		
	Лекции	2	
	Самостоятельная работа обучающихся 1) доклад на тему: «Порядок ликвидации предприятий»; 2) доклад на тему: «Проблемы малого бизнеса и пути их преодоления».	4	
Тема 3. Основные производственные фонды предприятия	Содержание учебного материала	8	ОК 2, ОК 3, ОК 4
	содержание, состав и структура ОПФ: сущность основных производственных фондов предприятия, классификация ОПФ, основные производственные и основные непроизводственные фонды предприятия, методы улучшения структуры ОПФ; оценка и переоценка ОПФ. Физический и моральный износ: сущность оценки и переоценки ОПФ, виды оценок основных фондов, понятие физического и морального износа основных фондов; амортизация ОПФ. Методы начисления амортизации: сущность амортизации, амортизационные отчисления, норма амортизации и способы ее начисления: линейный,		

	пропорциональный, уменьшаемого остатка, по сумме числа лет срока полезного использования; показатели использования ОПФ: показатели экстенсивного, интенсивного, интегрального использования и обобщающие показатели использования основных фондов.		
	Лекции	2	
	Практическое занятие № 1 «Основные производственные фонды предприятия» (вопросы для контроля знаний): 1) содержание, состав и структура ОПФ; 2) оценка и переоценка ОПФ. Физический и моральный износ; 3) амортизация ОПФ. Методы начисления амортизации; 4) показатели использования ОПФ.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1) доклад на тему: «Основные виды оборудования и их классификация» 2) доклад на тему: «Организация лучшего использования оборудования» 3) доклад на тему: «Основные показатели использования оборудования»	4	
Тема 4. Оборотные фонды предприятия	Содержание учебного материала	6	ОК 2, ОК 3, ОК 4
	оборотные фонды и оборотные средства: состав и структура: сущность оборотных средств и фондов предприятия, состав оборотных фондов, понятие фондов обращения, состав структуры оборотных средств, функции оборотных средств, классификация оборотных средств; нормирование оборотных средств предприятия: стадии оборота оборотных средств, скорость обращения и факторы, влияющие на нее, пути ускорения оборачиваемости оборотных средств, сущность нормирования оборотных средств, основные методы нормирования; показатели использования оборотных средств: нормирование оборотных средств: нормирование производственных запасов, нормирование незавершенного производства, нормирование запасов готовой продукции; материалоемкость, коэффициент использования сырья, коэффициент оборачиваемости, длительность одного оборота в днях.		
	Лекции	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1) доклад на тему: «Пути совершенствования эффективности использования оборотных фондов в современных условиях».	4	
Тема 5. Трудовые ресурсы предприятия и плата труда.	Содержание учебного материала	6	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ПК 1.1
	персонал предприятия и его структура: понятие трудовых ресурсов, персонала предприятия, численность и структура персонала, признаки персонала предприятия, классификация персонала, сущность профессии и специальности. распределение трудовых ресурсов на предприятии: основная задача, действия предприятия при распределении и перераспределении работников, принципы подбора и распределения работников; управление и привлечение персонала: списочный и явочный состав персонала, сущность управления персоналом, структура управления персоналом, сущность и методы привлечения персонала, процедура отбора персонала. заработная плата: понятие оплаты труда и заработной платы, номинальная и реальная		

	заработная плата, функции заработной платы, принципы организации заработной платы, минимальный размер оплаты труда, нормативно-правовые акты, регулирующие трудовые отношения работников, формы оплаты труда; тарифная и бестарифная система оплаты труда на предприятии: система тарифного нормирования: тарифная сетка, ставка, тарифный коэффициент, тарифно-квалификационные справочники; бестарифная система оплаты труда: сущность, достоинства; контрактная система оплаты труда.		
	Лекции	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1) доклад на тему: «Профессиональная подготовка и переподготовка персонала»; 2) доклад на тему: «Стимулирование персонала на предприятии».	4	
Тема 6. Продукция предприятия и ценовая политика.	Содержание учебного материала	4	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ПК 1.1
	понятие и показатели качества продукции: понятие качества продукции, показатели качества продукции: классы и классификация; теории цен, сущность цены как экономической категории, функции цены: учетная, стимулирующая, распределительная, установления баланса между спросом и предложением, рациональное размещение производства; сущность ценовой политики предприятия, последовательность в разработке и расчете цен, основные ценоообразующие факторы; сущность методологии ценообразования, главные принципы ценообразования, методы ценообразования.		
	Лекции	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1) доклад на тему «Восприятие цен покупателями и ориентация в покупках»; 2) доклад на тему: «Показатели качества продукции и их эволюция».	4	
Тема 7. Издержки производства и себестоимость продукции	Содержание учебного материала	4	ОК 2, ОК 3, ОК 4
	издержки предприятия на производство продукции: понятие затрат, расходов и издержек на производство продукции, классификация затрат: релевантные, нерелевантные, прямые, косвенные, основные, накладные, постоянные, переменные, бухгалтерские и экономические издержки; себестоимость продукции: понятие себестоимости продукции, виды себестоимости, планирование себестоимости на предприятии, калькуляция затрат, методы планирования себестоимости продукции, показатели себестоимости продукции.		
	Лекции	-	
	Самостоятельная работа обучающихся 1) доклад на тему: «Планирование себестоимости продукции в коммерческой организации»; 2) доклад на тему «Зарубежный опыт определения издержек производства».	4	
Тема 8. Прибыль и рентабельность предприятия	Содержание учебного материала	8	ОК 2, ОК 3, ОК 4
	понятие и виды прибыли: экономическое значение прибыли, функции прибыли, виды прибыли: экономическая и бухгалтерская, основные показатели прибыли; основные источники получения прибыли, факторы, влияющие на изменение прибыли,		

	резервы увеличения суммы прибыли; сущность рентабельности, виды рентабельности, основные показатели рентабельности: рентабельность единицы продукции, рентабельность продукции, рентабельность продаж, рентабельность производства, фондорентабельность.		
	Лекции	2	
	Практическое занятие № 2 «Прибыль и рентабельность предприятия» (вопросы для контроля знаний): 1) понятие и виды прибыли; 2) основные источники получения прибыли; 3) рентабельность и ее виды.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1) эссе на тему: «Влияние внешних и внутренних факторов на изменение прибыли предприятия»; 2) доклад на тему: «Методы увеличения прибыли предприятия».	4	
Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа обучающихся в форме выполнения домашней контрольной работы	12	
	Защита домашней контрольной работы	2	
	Зачет	2	
	Всего	62	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

№ п\п	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации ООП	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации ООП
1	213 Кабинет менеджмента; Кабинет экономики организации; Кабинет менеджмента и экономики организации; Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации; Аудитория для проведения лекций (уроков); Аудитория для проведения практических занятий	Рабочее место преподавателя (стол, стул); мебель ученическая; доска для письма мелом; баннеры; трибуна для выступлений
2	235 Кафедра Права и организации социального обеспечения; Кафедра Экономики и бухгалтерского учета; Кафедра Общих дисциплин среднего профессионального образования	Офисные столы с ящиками, компьютерное кресло типа «Руководитель»; стул офисный мягкий; шкаф офисный для бумаг; стеллажи для хранения бумаг на металлическом каркасе; компьютеры персональные с установленным программным обеспечением; принтеры; сканер, МФУ; телефонные аппараты

3.2. Образовательные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Для обеспечения качественного образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

Традиционные: традиционная лекция, лекция-презентация, лекция-диалог, семинарское занятие с устным опросом, тестирование;

Интерактивные и инновационные: проблемные лекции и мозговой штурм, деловые игры, круглые столы, конференции, научные кружки и др.

3.3. Информационное обеспечение обучения

3.3.1. Основные источники

1. Сергеев, И. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для СПО / И. В. Сергеев, И. И. Веретенникова. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018 — 511 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10193-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/6BC484BA-0580-41F2-813E-45BA40BB7F49 (электронное издание);

2. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для СПО / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под ред. М. С. Мокия. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 284 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07494-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FB6D359F-C821-41EB-8D28-DC2BC278AC39 (электронное издание);

3. Экономика организации : учебник и практикум для СПО / А. В. Колышкин [и др.] ; под ред. А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — М. : Издательство Юрайт, 2018 — 498 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/8278AE3F-7F45-4EE6-810C-B9638356987D (электронное издание).

3.3.2. Дополнительные источники

1. Основы экономики организации: учебник и практикум для СПО / Л.А. Чалдаева [и др.]; под ред. Л.А. Чалдаевой, А.В. Шарковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 361 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07144-3. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/4EAE937B-66C6-4029-83C5-73281AD43F1A (электронное издание);

2. Основы экономики организации агропромышленного комплекса. Практикум: учеб. Пособие для СПО / Р.Г. Ахметов [и др.]; под общ. ред. Р.Г. Ахметова. — М: Издательство Юрайт, 2018. — 270 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10060-0. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/C0676AB9-7774-4ED3-8E87-0BF83773E53C (электронное издание);

3. Основы экономики организации. Практикум: учеб. Пособие для СПО / Л.А. Чалдаева [и др.]; под ред. Л.А. Чалдаевой, А.В. Шарковой. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 299 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/07F95177-750A-47CE-963C-87AC234D702E (электронное издание).

3.3.3. Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. Принята Всенародным голосованием 12.12.1993.

2. Гражданский кодекс РФ часть 2: федерал. закон от 26.01.1996 №14-ФЗ;

3. О банках и банковской деятельности: федерал. закон от 02.12.1990 № 395-1;

4. О закупках и поставках сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия для государственных нужд: федерал. закон от 02.12.1994 № 53-ФЗ;

5. О поставках продукции для федеральных государственных нужд: фед. закон: от 13.12.1994 № 34-ФЗ;

6. О рекламе: федерал. закон: от 18.07.1995 № 108-ФЗ;

7. Об акционерных обществах: федерал. закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ;

8. Об обществах с ограниченной ответственностью: федерал. закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ;

9. О финансовой аренде (лизинге): федерал. закон от 29.10.1998 №164-ФЗ;

10. О несостоятельности (банкротстве): федерал. закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ;

11. О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации: федерал. закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ;

12. Об арбитраже (третейском разбирательстве) в РФ: федерал. закон от 29.12.2015 № 382-ФЗ.

3.3.4. Перечень информационных ресурсов сети «Интернет»

1. Поисковая система нормативных правовых актов «КонсультантПлюс» – www.consultant.ru.

2. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gsk.ru;

3. Официальный сайт Министерства экономического развития РФ - www.economy.gov.ru;

4. Официальный сайт журнала «Экономика России: XXI век» - www.ruseconomy.ru;

5. Официальный сайт журнала «Вопросы экономики» www.vopreco.ru;

6. Официальный сайт журнала «Экономист» www.economist.com.ru;

7. Образовательно-справочный сайт - www.economics.ru

3.3.5. Современные профессиональные базы данных

1. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики // Режим доступа: www.gks.ru;

2. Государственная система «Официальный интернет-портал правовой информации» // Режим доступа: www.pravo.gov.ru.

3. Интернет портал «Пенсионный фонд Российской Федерации» // Режим доступа: www.pfrf.ru.

3.3.6. Перечень программного обеспечения

1. приложение Microsoft Office Word (используется для подготовки докладов, сообщений, выполнения других письменных заданий);

2. приложение Microsoft PowerPoint (используется для подготовки презентаций);

3. программа-браузер Internet Explorer (или другая альтернативная) (используется для работы с электронными библиотечными системами и другими ресурсами «Интернет»);

4. Справочная правовая система «КонсультантПлюс»;

5. Справочная правовая система «ГАРАНТ».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Формы и методы контроля результатов обучения

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки
Знания:	
Законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм	оценка по итогам устного опроса; оценка по результатам выполнения доклада; оценка по результатам выполнения практической работы; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам зачета.
Состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации	
Основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике	
Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования	
Механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях	
Экономику социальной сферы и ее особенности	
Умения:	
Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией	оценка по итогам устного опроса; оценка по результатам выполнения доклада; оценка по результатам выполнения практической работы; оценка за домашнюю контрольную работу (для заочной формы обучения); оценка по итогам зачета.
Оценивать эффективность использования основных ресурсов организации	

4.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания уровня сформированности знаний и умений

4.2.1. Критерии оценивания устного ответа

«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
обучающийся дает четкие, грамотные развернутые ответы на поставленные вопросы, приводит примеры из реальной жизни; полно и обоснованно отвечает на дополнительные	обучающийся дает правильные в целом грамотные ответы, но для уточнения ответа требуются наводящие вопросы; достаточно полном отвечает на дополнительные вопросы	студент правильно излагает только часть материала, затрудняется привести примеры; недостаточно четко и полно отвечает на дополнительные вопросы; при использовании профессиональной терминологии	студент излагает ответ с существенными ошибками или отказывается ответить на поставленные вопросы; не отвечает на дополнительные вопросы; профессиональной терминологией не владеет или допускает

вопросы; грамотно использует понятийный аппарат и профессиональную терминологию	при использовании профессиональной терминологии допускает незначительные ошибки	допускает незначительные ошибки	существенные ошибки при использовании терминов

4.2.2. Критерии оценивания решения тестовых заданий

«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
выполнено 4/5 тестового материала	выполнено ¾ тестового материала	выполнено более ½ тестового материала	выполнено менее половины заданий

4.2.3. Критерии оценивания выполнения эссе

«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
тема раскрыта в полном объеме, представлена собственная точка зрения, четко определены задачи работы, согласованы ключевые тезисы и утверждения, соблюдено внутреннее смысловое единство, своя точка зрения аргументирована, используются примеры, отражающие российскую действительность, соблюдено соответствие между теоретическими положениями и приводимыми фактическими данными, четко сформулированы выводы, соответствующие задачам.	тема раскрыта не в полном объеме, собственная точка зрения представлена недостаточно четко, задачи работы определены не четко, ключевые тезисы и утверждения не достаточно согласованы, допущены некоторые нарушения во внутреннем смысловом единстве, своя точка зрения недостаточно аргументирована, выводы не достаточно четко сформулированы.	тема раскрыта не полностью, собственная точка зрения не представлена, задачи работы не определены, ключевые тезисы и утверждения не достаточно согласованы, несогласованность внутреннего смыслового единства, своя точка зрения не аргументирована, выводы сформулированы нечетко или отсутствуют.	не соответствует критериям «удовлетворительно»

4.2.4. Критерии оценивания выполнения докладов

«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
тема раскрыта в полном объеме и автор свободно в ней ориентируется, последовательно и логично, материал доклада актуален и разнообразен (проанализированы несколько различных источников) выводы аргументированы, обучающийся ответил на вопросы преподавателя и аудитории	тема раскрыта в целом полно, последовательно и логично, выводы аргументированы, но при защите доклада обучающийся в основном читал доклад и не давал собственных пояснений; обучающийся недостаточно полно и уверенно отвечал на вопросы преподавателя и аудитории	тема раскрыта не полностью, тезисы и утверждения не достаточно согласованы, аргументация выводов недостаточно обоснована, доклад выполнен на основании единственного источника, на вопросы преподавателя аудитории обучающийся не ответил	не соответствует критериям «удовлетворительно»

4.2.5. Критерии оценивания внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент - анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм;

проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Во время выполнения студентами внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта творческой деятельности студента.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения студентом учебного материала;
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

4.2.6. Критерии оценивания выполнения домашней контрольной работы (для заочной формы обучения)

«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
полное и правильное выполнение заданий домашней контрольной	полное и правильное выполнение заданий домашней контрольной	частично правильное выполнении заданий домашней контрольной работы, некритические	домашняя контрольная работа не предоставлена студентом или полностью не

работы, грамотное построение ответов, оформление работы в полном соответствии с предъявляемыми требованиями использование дополнительных научных и нормативных источников	работы, незначительные ошибки и погрешности в оформлении работы, дополнительные научные и нормативные источники не использовались	ошибки в оформлении работы, дополнительные научные и нормативные источники не использовались	соответствует требованиям, предъявляемым к ее оформлению и содержанию

4.2.7. Критерии оценивания знаний и умений по итогам освоения дисциплины

Промежуточная аттестация (итоговый контроль) проводится в форме зачета в ходе зимней (летней) экзаменационной сессии. К зачету допускаются студенты, успешно выполнившие все виды отчетности, предусмотренные по дисциплине учебным планом. В ходе зачета проверяется степень усвоения материала, умение творчески и последовательно, четко и кратко отвечать на поставленные вопросы, делать конкретные выводы и формулировать обоснованные предложения.

В ходе итогового контроля акцент делается на проверку способностей студентов к творческому мышлению и использованию понятийного аппарата дисциплины в решении профессиональных задач по соответствующей специальности.

Знания, умения и навыки обучающихся на зачете оцениваются по системе «зачтено», «не зачтено». Оценка объявляется студенту по окончании его ответа на зачете. Положительная оценка («зачтено») заносится в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку лично преподавателем. Оценка «не зачтено» проставляется только в экзаменационную ведомость.

Общими критериями, определяющими оценку знаний на зачете, являются:

«Зачтено	«Не зачтено
даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы; правильно решены практические задания; в ответах в основном выделялось главное, показано умение анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.	не выполнены требования, соответствующие оценке «зачтено».

Лист регистрации изменений к рабочей программе дисциплины

№ п/п	Учебный год	Решение кафедры	Изменяемые разделы рабочей программы	Содержание изменений	Подпись зав. кафедрой
1.	2019-2020	Протокол заседания кафедры от 31 августа 2019 г. № 1	Обновление литературы в разделе «3.3. Информационное обеспечение обучения»	Обновление основной и дополнительной литературы, информационных ресурсов сети «Интернет»	
2.	2020-2021				
3.	2021-2022				
4.	2022-2023				