



Автономная некоммерческая
профессиональная образовательная организация
«Региональный экономико-правовой колледж»
(АНПОО «РЭПК»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Л.А. Полухина
« 15 » 01 2025 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.01 Операционные системы и среды
(шифр и наименование дисциплины)

09.02.07 Информационные системы и программирование
(код и наименование специальности)

Квалификация выпускника Специалист по информационным системам
(наименование квалификации)

Уровень базового образования обучающихся Среднее общее образование
(основное/среднее общее образование)

Вид подготовки Базовый
(базовый / углубленный)

Форма обучения Очная
(очная, заочная)

Год начала подготовки 2024

Воронеж 2025

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры экономики и бухгалтерского учета.

Протокол от 01.09.2025 №1.

Заведующий кафедрой



(подпись)

Т.Н. Бойчак
(ициалы, фамилия)

Разработчики

Преподаватель



(подпись)

В.А. Поздняков
(ициалы, фамилия)

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

ОПЦ.01.Операционные системы и среды

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Минобрнауки России от 09.12.2016 № 1547 и является частью образовательной программы в части освоения соответствующих общих компетенций (далее – ОК) и профессиональных компетенций (далее – ПК):

| Код компетенции | Наименование компетенции |
|-----------------|--|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам |
| ОК 02 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 04 | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 09 | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ПК 6.4 | Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания. |
| ПК 6.5 | Осуществлять техническое сопровождение, обновление и восстановление данных ИС в соответствии с техническим заданием. |
| ПК 7.2 | Осуществлять администрирование отдельных компонент серверов. |
| ПК 7.3 | Формировать требования к конфигурации локальных компьютерных сетей и серверного оборудования, необходимые для работы баз данных и серверов. |
| ПК 7.5 | Проводить аудит систем безопасности баз данных и серверов, с использованием регламентов по защите информации. |

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина ОПЦ.01 Операционные системы и среды относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- управлять параметрами загрузки операционной системы;
- выполнять конфигурирование аппаратных устройств;

- управлять учетными записями, настраивать параметры рабочей среды пользователей;

- управлять дисками и файловыми системами, настраивать сетевые параметры, управлять разделением ресурсов в локальной сети.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия, функции, состав и принципы работы операционных систем;

- архитектуры современных операционных систем;

- особенности построения и функционирования семейств операционных систем "Unix" и "Windows".

- принципы управления ресурсами в операционной системе;

- основные задачи администрирования и способы их выполнения в изучаемых операционных системах.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 72 |
| Обязательные аудиторные учебные занятия (всего) | 72 |
| в том числе: | - |
| лекции | 36 |
| практические занятия | 36 |
| лабораторные занятия | - |
| курсовая работа (проект) | - |
| Консультации | - |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | - |
| в том числе: | - |
| повторение и закрепление ранее изученного материала, рекомендованных источников и литературы, подготовка к лабораторным занятиям | - |
| выполнение доклада и реферата | - |
| Промежуточная аттестация в форме тестирования и зачета | - |

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся, включая активные и (или) интерактивные формы занятий | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|--|-------------|---|
| Тема 1. История, назначение и функции операционных систем | Содержание учебного материала: | | OK 01, OK 02, OK 04, OK 05, OK 09, ПК 6.4, 6.5, ПК 7.2, 7.3, 7.5. |
| | История, назначение, функции и виды операционных систем. | | |
| | Лекции | 4 | |
| | Практические занятия, семинары | 4 | |
| | Лабораторные работы | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | | |
| Тема 2. Архитектура операционной системы | Содержание учебного материала: | | OK 01, OK 02, OK 04, OK 05, OK 09, ПК 6.4, 6.5, ПК 7.2, 7.3, 7.5. |
| | Структура операционных систем. Виды ядра операционных систем. | | |
| | Микроядерная архитектура (модель клиент-сервер). | | |
| | Лекции | 6 | |
| | Практические занятия, семинары | 6 | |
| | Лабораторные работы | | |
| Тема 3. Общие сведения о процессах и потоках | Содержание учебного материала: | | OK 01, OK 02, OK 04, OK 05, OK 09, ПК 6.4, 6.5, ПК 7.2, 7.3, 7.5. |
| | Модель процесса. Создание процесса. Завершение процесса. Иерархия процесса. Состояние процесса. Реализация процесса. | | |
| | Применение потоков. Классификация потоков. Реализация потоков. | | |
| | Лекции | 4 | |
| | Практические занятия, семинары | 4 | |
| | Лабораторные работы | | |
| Тема 4. Взаимодействие и планирование процессов | Содержание учебного материала: | | OK 01, OK 02, OK 04, OK 05, OK 09, |
| | Взаимодействие и планирование процессов | | |

| | | | |
|--|--|----|--|
| | Лекции | 4 | ПК 6.4, 6.5, ПК 7.2, 7.3, 7.5. |
| | Практические занятия, семинары | 4 | |
| | Лабораторные работы | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | | |
| Тема 5. Управление памятью | Содержание учебного материала: | | OK 01, OK 02, OK 04, OK 05, OK 09, ПК 6.4, 6.5, ПК 7.2, 7.3, 7.5. |
| | Абстракция памяти. | | |
| | Виртуальная память. | | |
| | Разработка, реализация и сегментация страничной реализации памяти. | | |
| | Лекции | 6 | |
| | Практические занятия, семинары | 6 | |
| | Лабораторные работы | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | | |
| Тема 6. Файловая система и ввод и вывод информации | Содержание учебного материала: | | OK 01, OK 02, OK 04, OK 05, OK 09, ПК 6.4, 6.5, ПК 7.2, 7.3, 7.5. |
| | 1. Файловая система и ввод и вывод информации. | | |
| | Лекции | 6 | |
| | Практические занятия, семинары | 4 | |
| | Лабораторные работы | | |
| Тема 7. Работа в операционных системах и средах | Самостоятельная работа обучающихся | | OK 01, OK 02, OK 04, OK 05, OK 09, ПК 6.4, 6.5, ПК 7.2, 7.3, 7.5. |
| | Содержание учебного материала: | | |
| | 1. Управление безопасностью. | | |
| | 2. Планирование и установка операционной системы. | | |
| | Лекции | 6 | |
| Консультации | | - | |
| Промежуточная аттестация | {Указать форму} | 2 | |
| | Всего | 72 | |

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Лаборатория "Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем" оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в п 6.1.2.1 примерной программы по данной специальности.

- Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- проектор;
- экран;
- информационный стенд;
- ПО: Delphi, Project Expert, Audit Expert, MS Project, Nod32, ESET Endpoint Security, OS Windows (msdn), OS Windows Server (msdn), MS Visio (msdn), MS Office Professional 2007 (10 лицензий), включая MS Visio Professional 2007, Open Office, Libre Office, 7-Zip, OS Linux, 1C:Предприятие (учебная), GPSS World Student Version, Налогоплательщик ЮЛ, ПД СПУ, Joomla, Far Manager, AmiAdmin, FREE PC AUDIT, Free Pascal, UltraVNC, Open Office, EclipseIDEforJavaEEDevelopers, .NETFrameworkJDK 8, MicrosoftSQLServerExpressEdition, MicrosoftVisioProfessional, MicrosoftVisualStudio, MySQLInstallerforWindows, NetBeans, SQLServerManagementStudio, MicrosoftSQLServerJavaConnector, AndroidStudio, IntelliJIDEA;
- виртуальная машина на сервере «Колледж».

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для обеспечения качественного образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

Традиционные: традиционная лекция, лекция-презентация, лекция-диалог, семинарское занятие с решением ситуационных задач, тестирование;

Интерактивные и инновационные: проблемные лекции и мозговой штурм, деловые игры, круглые столы, конференции, научные кружки и др.

3.3. Информационное обеспечение обучения

3.3.1. Основные источники

1. Гостев, И. М. Операционные системы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Гостев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 164 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04951-0. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539078>

3.3.2. Дополнительные источники

1. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / В. П. Зимин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 124 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11588-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561414>

3.3.3. Перечень информационных ресурсов сети «Интернет»

1. <http://www.government.ru/content/> интернат-портал Правительства Российской Федерации
2. <http://firo.ru/> сайт Федерального института развития образования (ФИРО)
3. <http://www.nica.ru/> Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор)
3. Портал для программистов <http://www.progZ.ru>

3.3.4. Перечень программного обеспечения

1. 1C:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731;
2. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор № 96-2023 / RDD от 17.05.23
3. Справочно-правовая система "Гарант" - Договор № СК 60301 /01/24 от 30.11.23;
4. Microsoft Office - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015- 2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc;
5. Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Лицензионный договор № 080-S00258L о предоставлении прав на использование программ для ЭВМ от 18 июля 2025г.;
6. LibreOffice - Свободно распространяемое программное обеспечение;
7. 7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.
8. Электронно-библиотечная система «Юрайт»: Лицензионный договор № 7297 от 04.07.2025 (подписка 01.09.2025-31.08.2028)
9. Электронно-библиотечная система «Знаниум»: Лицензионный договор № 697эбс от 17.07.2024 (Основная коллекция ЭБС) (подписка 01.09.2024-31.08.2027)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Формы и методы контроля результатов обучения

| Результаты обучения | Формы и методы контроля и оценки |
|--|--|
| Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности | <ul style="list-style-type: none">Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме;ТестированиеКонтрольная работаСамостоятельная работа.Защита рефератаСеминарЗащита курсовой работы (проекта)Выполнение проекта;Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента)Оценка выполнения практического задания(работы) |
| Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности | <ul style="list-style-type: none">Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентациейРешение ситуационной задачи |
| Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений. | |
| Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности | |
| Знания: Характеристики и атрибуты качества ИС. Методы обеспечения и контроля качества ИС в соответствии со стандартами. Политику безопасности в современных | |

| | |
|---|--|
| <p>информационных системах.</p> <p>Дополнительно для квалификации «Специалист по информационным системам»:</p> <p>Основы бухгалтерского учета и отчетности организаций</p> <p>Основы налогового законодательства Российской Федерации</p> <p>Знания:</p> <p>Регламенты по обновлению и техническому сопровождению обслуживаемой информационной системы.</p> <p>Терминология и методы резервного копирования, восстановление информации в информационной системе.</p> <p>Знания:</p> <p>Технология установки и настройки сервера баз данных.</p> <p>Требования к безопасности сервера базы данных.</p> <p>Государственные стандарты и требования к обслуживанию баз данных.</p> <p>Знания:</p> <p>Представление структур данных.</p> <p>Технология установки и настройки сервера баз данных.</p> <p>Требования к безопасности сервера базы данных.</p> <p>Знания:</p> <p>Тенденции развития банков данных.</p> <p>Технология установки и настройки сервера баз данных.</p> <p>Требования к безопасности сервера базы данных.</p> | |
| <p>Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной</p> | |

тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе

Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска

Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

Умения:

Применять документацию систем качества. Применять основные правила и документы системы сертификации РФ.

Дополнительно для квалификации «Специалист по информационным системам»:

Организовывать заключение договоров на выполняемые работы.

Выполнять мониторинг и управление

исполнением договоров на выполняемые работы.
Организовывать заключение дополнительных соглашений к договорам.
Контролировать поступления оплат по договорам за выполненные работы.
Закрывать договора на выполняемые работы.

Умения:
Осуществлять техническое сопровождение, сохранение и восстановление базы данных информационной системы.
Составлять планы резервного копирования.
Определять интервал резервного копирования.
Применять основные технологии экспертиз систем.
Осуществлять настройку информационной системы для пользователя согласно технической документации.

Умения:
Осуществлять основные функции по администрированию баз данных.
Проектировать и создавать базы данных.
Дополнительно для квалификации "Администратор баз данных"
Развертывать, обслуживать и поддерживать работу современных баз данных и серверов.

Умения:
Формировать требования к конфигурации локальных компьютерных сетей и серверного оборудования, необходимые для работы баз данных и серверов в рамках поставленной задачи.

Умения:
Разрабатывать политику безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов базы данных.
Владеть технологиями проведения сертификации программного средства.

4.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания уровня сформированности знаний и умений

4.2.1. Критерии оценивания работы на практических занятиях

| «отлично» | «хорошо» | «удовлетворительно» | «неудовлетворительно» |
|---|--|--|--|
| активное участие, обучающийся сам вызывается отвечать, дает четкие, грамотные развернутые ответы на поставленные вопросы, приводит примеры из реальной жизни; полно и обосновано отвечает на дополнительные вопросы; грамотно использует понятийный аппарат и профессиональную терминологию | в целом активное участие, обучающийся дает правильные в целом грамотные ответы, но для уточнения ответа требуются наводящие вопросы; достаточно полно отвечает на дополнительные вопросы при использовании профессиональной терминологии допускает незначительные ошибки | обучающийся правильно излагает только часть материала, затрудняется привести примеры; недостаточно четко и полно отвечает на дополнительные вопросы; при использовании профессиональной терминологии допускает незначительные ошибки | обучающийся дает ответ с существенными ошибками или отказывается ответить на поставленные вопросы; не отвечает на дополнительные вопросы; профессиональной терминологией не владеет или допускает существенные ошибки при использовании терминов |

4.2.2. Критерии оценивания выполнения теста

| «отлично» | «хорошо» | «удовлетворительно» | «неудовлетворительно» |
|---|--|--|---|
| правильно выполнено 85-100 % тестовых заданий | правильно выполнено 65-84 % тестовых заданий | правильно выполнено 50-65 % тестовых заданий | правильно выполнено менее 50 % тестовых заданий |

4.2.3. Критерии оценивания решения ситуативно-прикладных задач

| «отлично» | «хорошо» | «удовлетворительно» | «неудовлетворительно» |
|---|--|---|---|
| обучающийся дает полный и правильный ответ на вопросы задачи; подробно аргументирует решение, демонстрирует глубокое знание | в решении были допущены незначительные ошибки, аргументация решения достаточная, продемонстрировано общее знание | частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация ответа, знание лишь отдельных теоретических аспектов решения | ответ не соответствует критериям оценки «удовлетворительно» |

| | | | |
|--------------------------------|--------------------------------|--|--|
| теоретических аспектов решения | теоретических аспектов решения | | |
|--------------------------------|--------------------------------|--|--|

4.2.4. Критерии оценивания выполнения докладов

| «отлично» | «хорошо» | «удовлетворительно» | «неудовлетворительно» |
|---|--|---|--|
| тема раскрыта в полном объеме и автор свободно в ней ориентируется, последовательно и логично, материал доклада актуален и разнообразен (проанализированы несколько различных источников) выводы аргументированы, обучающийся ответил на вопросы преподавателя и аудитории | тема раскрыта в целом полно, последовательно и логично, выводы аргументированы, но при защите доклада обучающийся в основном читал доклад и не давал собственных пояснений; обучающийся недостаточно полно и уверенно отвечал на вопросы преподавателя и аудитории | тема раскрыта не полностью, тезисы и утверждения не достаточно согласованы, аргументация выводов недостаточно обоснована, доклад выполнен на основании единственного источника, на вопросы преподавателя аудитории обучающийся не ответил | не соответствует критериям «удовлетворительно» |

4.2.5. Критерии оценивания внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент - анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Во время выполнения студентами внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта творческой деятельности студента.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения студентом учебного материала;
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

4.2.6. Критерии оценивания знаний и умений по итогам освоения дисциплины

Промежуточная аттестация (итоговый контроль) проводится в форме зачета и тестирования в ходе экзаменационной сессии с выставлением

итоговой оценки по дисциплине. К зачету допускаются студенты, успешно выполнившие все виды отчетности, предусмотренные по дисциплине учебным планом. В ходе зачета проверяется степень усвоения материала, умение творчески и последовательно, четко и кратко отвечать на поставленные вопросы, делать конкретные выводы и формулировать обоснованные предложения. Итоговая оценка охватывает проверку достижения всех заявленных целей изучения дисциплины и проводится для контроля уровня понимания студентами связей между различными ее элементами.

В ходе итогового контроля акцент делается на проверку способностей студентов к творческому мышлению и использованию понятийного аппарата дисциплины в решении профессиональных задач по соответствующей специальности.

Знания, умения и навыки обучающихся на зачете оцениваются по системе «зачтено», «не зачтено». Оценка объявляется студенту по окончании его ответа на зачете. Положительная оценка («зачтено») заносится в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку лично преподавателем. Оценка «не зачтено» проставляется только в экзаменационную ведомость.

Общими критериями, определяющими оценку знаний на зачете, являются:

| «Зачтено | «Не зачтено |
|--|--|
| даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы; правильно решены практические задания; в ответах в основном выделялось главное, показано умение анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии. | не выполнены требования, соответствующие оценке «зачтено». |

| «отлично» | «хорошо» | «удовлетворительно» | «неудовлетворительно» |
|--|---|--|---|
| наличие глубоких, исчерпывающих знаний в объеме пройденного курса в соответствии с поставленными программой курса целями обучения, правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и | наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, незначительные ошибки при освещении заданных вопросов, правильные действия по применению знаний на практике, четкое | наличие твердых знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, но изложение ответов с ошибками, исправляемыми после дополнительных вопросов, необходимость наводящих вопросов, в целом правильные действия по применению знаний на практике | наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы |

| | | | |
|---|------------------------|--|--|
| логически стройное изложение материала при ответе, знание дополнительно рекомендованной литературы | изложение материала | | |
|---|------------------------|--|--|