



Автономная некоммерческая  
профессиональная образовательная организация  
«Региональный экономико-правовой колледж»  
(АНПОО «РЭПК»)



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ДПБ.02 Цифровая экономика  
(индекс и наименование дисциплины)

09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение  
информационных систем  
(код и наименование специальности)

Квалификация выпускника Специалист по технической эксплуатации и  
сопровождению информационных систем  
(наименование квалификации)

Уровень базового образования обучающихся Основное общее образование  
(основное/среднее общее образование)

Вид подготовки Базовый  
(базовый / углубленный)

Форма обучения Очная, заочная  
(очная, заочная)

Год начала подготовки 2026

Воронеж 2025

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры информатики и вычислительной техники.

Протокол от 05.11.2025 №3.

Заведующий кафедрой



(подпись)

М.С. Агафонова  
(инициалы, фамилия)

Разработчики



(подпись)

Преподаватель

М.С. Агафонова  
(инициалы, фамилия)

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

ДПБ.02 Цифровая экономика

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 10 марта 2025 г. N 184) и является частью образовательной программы в части освоения соответствующих общих компетенций (далее – ОК) и профессиональных компетенций (далее – ПК):

Код компетенции	Наименование компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

## 1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина ДПБ.02 Цифровая экономика относится к дополнительному профессиональному блоку.

## 1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Умения:

распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части  
определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы  
выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы  
владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах  
оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

#### Знания:

актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить  
структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях  
основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте  
методы работы в профессиональной и смежных сферах  
порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

#### Умения:

определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации  
выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска  
оценивать практическую значимость результатов поиска  
применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач  
использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности  
использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач

#### Знания:

номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности  
приемы структурирования информации  
формат оформления результатов поиска информации  
современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и  
программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства

#### Умения:

определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности  
применять современную научную профессиональную терминологию  
определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования  
выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи  
определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования  
презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности  
определять источники достоверной правовой информации

составлять различные правовые документы  
находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать  
оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта

**Знания:**

содержание актуальной нормативно-правовой документации  
современная научная и профессиональная терминология  
возможные траектории профессионального развития и самообразования  
основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности  
правила разработки презентации  
основные этапы разработки и реализации проекта

**Умения:**

организовывать работу коллектива и команды  
взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

**Знания:**

психологические основы деятельности коллектива  
психологические особенности личности

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения**

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательные аудиторные учебные занятия (всего)	44
в том числе:	-
лекции	14
практические занятия	30
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект)	-
Консультации	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
в том числе:	-
повторение и закрепление ранее изученного материала, рекомендованных источников и литературы, подготовка к лабораторным занятиям	-
выполнение доклада и реферата	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	-

### **2.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы для заочной формы обучения**

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательные аудиторные учебные занятия (всего)	20
в том числе:	-
лекции	8
практические занятия	12
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект)	-
Консультации	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	28
в том числе:	-
повторение и закрепление ранее изученного материала, рекомендованных источников и литературы, подготовка к лабораторным занятиям	-
выполнение доклада и реферата	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	-

### 2.3. Тематический план и содержание дисциплины для очной формы обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся, включая активные и (или) интерактивные формы занятий	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Цифровая экономика: основы и бизнес-модели.	Содержание учебного материала: Понятие, структура и ключевые тенденции цифровой экономики. Сквозные технологии (Большие данные, ИИ, блокчейн, IoT, облачные вычисления) и их влияние на отрасли. Эволюция бизнес-моделей: от линейных к платформенным (двусторонние рынки), модели подписки (Subscription), шеринг-экономика, фриум. Кейсы компаний: Google, Amazon, Uber, Airbnb. Цифровая трансформация традиционного бизнеса. Применение: анализ цифрового ландшафта, идентификация возможностей для цифровизации бизнеса.	9	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Лекции Теоретические основы цифровой экономики. Классификация и особенности цифровых бизнес-моделей. Роль данных как нового актива.	3	
	Практические занятия, семинары Анализ кейсов компаний-лидеров цифровой экономики. Разбор и проектирование собственной цифровой бизнес-модели (работа с шаблоном Business Model Canvas). Интерактивная дискуссия «Трансформация моей отрасли под влиянием цифровых технологий».	5	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка аналитического обзора по цифровой трансформации выбранной компании или отрасли. Изучение отчетов аналитических агентств (Gartner, McKinsey).	1	

Тема 2. Технологические основы цифровой экономики.	<p>Содержание учебного материала: Глубокий обзор сквозных технологий: Большие данные (источники, сбор, анализ), Искусственный интеллект и машинное обучение (базовые принципы, применение), Блокчейн и смарт-контракты (децентрализация, криптовалюты, use-cases), Интернет вещей (IoT-устройства, промышленный интернет вещей - IIoT). Облачные сервисы (IaaS, PaaS, SaaS) и их экономические модели. Применение: оценка потенциала и ограничений технологий для решения конкретных бизнес-задач.</p>	9	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	<p>Лекции Технологический стек цифровой экономики. Принципы работы и экономика больших данных и ИИ. Блокчейн как инфраструктура доверия.</p>	3	
	<p>Практические занятия, семинары Работа с облачными платформами (например, Yandex Cloud, AWS) для анализа открытых наборов данных. Разбор кейсов применения AI/ML в ритейле, финансах, маркетинге. Воркшоп «Разработка концепции смарт-контракта для простой бизнес-задачи».</p>	5	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Сравнительный анализ двух технологий для решения конкретной бизнес-проблемы. Создание презентации с обоснованием выбора.</p>	1	
Тема 3. Управление данными и аналитика.	<p>Содержание учебного материала: Данные как ключевой актив. Источники данных (внутренние, внешние, открытые). Основы Data Management: сбор, хранение, очистка и визуализация данных. Инструменты для анализа (Google Analytics, Power BI, Tableau). Метрики и KPI для цифровых продуктов. Основы машинного обучения для бизнес-аналитики. Принятие решений на основе данных (Data-Driven Decision Making). Применение: использование аналитических инструментов</p>	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04



	для извлечения бизнес-инсайтов и формирования рекомендаций.		
	Лекции Основы работы с данными в бизнесе. Процесс и цикл анализа данных. Введение в системы бизнес-аналитики (BI).	2	
	Практические занятия, семинары Практикум по работе с BI-инструментом (построение дашбордов). Анализ реального набора данных и формулировка бизнес-выводов. Кейс «Как повысить конверсию на сайте с помощью данных».	5	
	Самостоятельная работа обучающихся Проведение мини-исследования на основе открытых данных. Создание дашборда и подготовка отчета с выводами.	1	
Тема 4. Цифровой маркетинг и клиентоцентричность.	Содержание учебного материала: Каналы цифрового маркетинга: SEO, SMM, контекстная реклама, email-маркетинг, контент-маркетинг. Метрики эффективности (ROI, LTV, CAC, CTR). Персонализация и клиентский опыт (Customer Journey Map). Автоматизация маркетинга (CRM-системы). Юнит-экономика и оценка эффективности маркетинговых кампаний. Применение: планирование и оценка эффективности цифровых маркетинговых активностей.	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Лекции Стратегии цифрового маркетинга. Инструменты анализа клиентского поведения. Принципы работы CRM-систем.	2	
	Практические занятия, семинары Разработка цифровой маркетинговой стратегии для стартапа или продукта. Расчет юнит-экономики и LTV/CAC. Практикум по настройке рекламного кабинета (имитация). Работа в командах.	5	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

	Аудит цифрового присутствия выбранной компании. Разработка предложений по его оптимизации.		
Тема 5. Правовая среда и безопасность в цифровой экономике.	Содержание учебного материала: Правовые основы: защита персональных данных (152-ФЗ, GDPR), регулирование цифровых финансовых активов, интеллектуальная собственность в digital. Кибербезопасность: основные угрозы (фишинг, ransomware), управление цифровыми рисками. Цифровая этика и устойчивое развитие. Государственное регулирование цифровой среды (цифровой суверенитет). Применение: оценка правовых и этических рисков цифровых проектов, формирование базовой культуры безопасности.	7	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Лекции Основы кибербезопасности для бизнеса. Правовое регулирование оборота данных. Актуальные вызовы цифровой этики.	2	
	Практические занятия, семинары Разбор юридических кейсов (нарушения в сфере ПДн, споры в сфере цифровых активов). Деловая игра «Оценка рисков цифрового проекта». Семинар с приглашенным экспертом (юрист/кибербезопасник).	5	
	Самостоятельная работа обучающихся Разработка памятки для сотрудников по соблюдению правил кибербезопасности и работы с персональными данными.	-	
Тема 6. Управление цифровыми проектами и продуктами.	Содержание учебного материала: Жизненный цикл цифрового продукта. Гибкие методологии управления (Agile, Scrum, Kanban). Роль Product Manager и Project Manager. Инструменты управления (Jira, Trello, Asana). Формирование требований (User Stories, Use Cases). Финансовая оценка digital-проектов (NPV, ROI). Командная работа и коммуникация в digital-среде. Подготовка и презентация итогового проекта.	7	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04

	Применение: применение инструментов и методологий для эффективного управления цифровым проектом от идеи до реализации.		
	Лекции Принципы Agile и Scrum. Функции и зоны ответственности Product Manager. Базовые принципы проектного финансирования.	2	
	Практические занятия, семинары Командная работа: разработка концепции цифрового продукта/сервиса. Проведение планирования спринта, стендапов. Создание MVP-прототипа в Figma/Miro и расчет его экономики. Презентация проектов перед «инвесторами».	5	
	Самостоятельная работа обучающихся Участие в командном проекте, ведение проектной документации. Подготовка итоговой презентации и питча.	-	
Консультации			-
Промежуточная аттестация		В форме зачета	-
Всего		48	

#### 2.4. Тематический план и содержание дисциплины для заочной формы обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся, включая активные и (или) интерактивные формы занятий	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Цифровая экономика: основы и бизнес-модели.	Содержание учебного материала: Понятие, структура и ключевые тенденции цифровой экономики. Сквозные технологии (Большие данные, ИИ, блокчейн, IoT, облачные вычисления) и их влияние на отрасли. Эволюция бизнес-моделей: от линейных к платформенным (двусторонние рынки), модели подписки (Subscription), шеринг-экономика, фриум. Кейсы	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04

	компаний: Google, Amazon, Uber, Airbnb. Цифровая трансформация традиционного бизнеса. Применение: анализ цифрового ландшафта, идентификация возможностей для цифровизации бизнеса.		
	Лекции Теоретические основы цифровой экономики. Классификация и особенности цифровых бизнес-моделей. Роль данных как нового актива.	2	
	Практические занятия, семинары Анализ кейсов компаний-лидеров цифровой экономики. Разбор и проектирование собственной цифровой бизнес-модели (работа с шаблоном Business Model Canvas). Интерактивная дискуссия «Трансформация моей отрасли под влиянием цифровых технологий».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка аналитического обзора по цифровой трансформации выбранной компании или отрасли. Изучение отчетов аналитических агентств (Gartner, McKinsey).	4	
Тема 2. Технологические основы цифровой экономики.	Содержание учебного материала: Глубокий обзор сквозных технологий: Большие данные (источники, сбор, анализ), Искусственный интеллект и машинное обучение (базовые принципы, применение), Блокчейн и смарт-контракты (децентрализация, криптовалюты, use-cases), Интернет вещей (IoT-устройства, промышленный интернет вещей - IIoT). Облачные сервисы (IaaS, PaaS, SaaS) и их экономические модели. Применение: оценка потенциала и ограничений технологий для решения конкретных бизнес-задач.	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Лекции Технологический стек цифровой экономики. Принципы работы и экономика больших данных и ИИ. Блокчейн как инфраструктура доверия.	2	

	Практические занятия, семинары Работа с облачными платформами (например, Yandex Cloud, AWS) для анализа открытых наборов данных. Разбор кейсов применения AI/ML в ритейле, финансах, маркетинге. Воркшоп «Разработка концепции смарт-контракта для простой бизнес-задачи».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Сравнительный анализ двух технологий для решения конкретной бизнес-проблемы. Создание презентации с обоснованием выбора.	4	
Тема 3. Управление данными и аналитика.	Содержание учебного материала: Данные как ключевой актив. Источники данных (внутренние, внешние, открытые). Основы Data Management: сбор, хранение, очистка и визуализация данных. Инструменты для анализа (Google Analytics, Power BI, Tableau). Метрики и KPI для цифровых продуктов. Основы машинного обучения для бизнес-аналитики. Принятие решений на основе данных (Data-Driven Decision Making). Применение: использование аналитических инструментов для извлечения бизнес-инсайтов и формирования рекомендаций.	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Лекции Основы работы с данными в бизнесе. Процесс и цикл анализа данных. Введение в системы бизнес-аналитики (BI).	1	
	Практические занятия, семинары Практикум по работе с BI-инструментом (построение дашбордов). Анализ реального набора данных и формулировка бизнес-выводов. Кейс «Как повысить конверсию на сайте с помощью данных».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Проведение мини-исследования на основе открытых данных. Создание дашборда и подготовка отчета с выводами.	5	

Тема 4. Цифровой маркетинг и клиентоцентричность.	Содержание учебного материала: Каналы цифрового маркетинга: SEO, SMM, контекстная реклама, email-маркетинг, контент-маркетинг. Метрики эффективности (ROI, LTV, CAC, CTR). Персонализация и клиентский опыт (Customer Journey Map). Автоматизация маркетинга (CRM-системы). Юнит-экономика и оценка эффективности маркетинговых кампаний. Применение: планирование и оценка эффективности цифровых маркетинговых активностей.	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Лекции Стратегии цифрового маркетинга. Инструменты анализа клиентского поведения. Принципы работы CRM-систем.	1	
	Практические занятия, семинары Разработка цифровой маркетинговой стратегии для стартапа или продукта. Расчет юнит-экономики и LTV/CAC. Практикум по настройке рекламного кабинета (имитация). Работа в командах.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Аудит цифрового присутствия выбранной компании. Разработка предложений по его оптимизации.	5	
Тема 5. Правовая среда и безопасность в цифровой экономике.	Содержание учебного материала: Правовые основы: защита персональных данных (152-ФЗ, GDPR), регулирование цифровых финансовых активов, интеллектуальная собственность в digital. Кибербезопасность: основные угрозы (фишинг, ransomware), управление цифровыми рисками. Цифровая этика и устойчивое развитие. Государственное регулирование цифровой среды (цифровой суверенитет). Применение: оценка правовых и этических рисков цифровых проектов, формирование базовой культуры безопасности.	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Лекции	1	

	Основы кибербезопасности для бизнеса. Правовое регулирование оборота данных. Актуальные вызовы цифровой этики.		
	Практические занятия, семинары Разбор юридических кейсов (нарушения в сфере ПДн, споры в сфере цифровых активов). Деловая игра «Оценка рисков цифрового проекта». Семинар с приглашенным экспертом (юрист/кибербезопасник).	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Разработка памятки для сотрудников по соблюдению правил кибербезопасности и работы с персональными данными.	5	
Тема 6. Управление цифровыми проектами и продуктами.	Содержание учебного материала: Жизненный цикл цифрового продукта. Гибкие методологии управления (Agile, Scrum, Kanban). Роль Product Manager и Project Manager. Инструменты управления (Jira, Trello, Asana). Формирование требований (User Stories, Use Cases). Финансовая оценка digital-проектов (NPV, ROI). Командная работа и коммуникация в digital-среде. Подготовка и презентация итогового проекта. Применение: применение инструментов и методологий для эффективного управления цифровым проектом от идеи до реализации.	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Лекции Принципы Agile и Scrum. Функции и зоны ответственности Product Manager. Базовые принципы проектного финансирования.	1	
	Практические занятия, семинары Командная работа: разработка концепции цифрового продукта/сервиса. Проведение планирования спринта, стендапов. Создание MVP-прототипа в Figma/Miro и расчет его экономики. Презентация проектов перед «инвесторами».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Участие в командном проекте, ведение проектной	5	

	документации. Подготовка итоговой презентации и питча.		
Консультации			-
Промежуточная аттестация		В форме зачета	-
	Всего	48	



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:**

Лаборатория «программирования баз данных», оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.1. Примерной программы по профессии/специальности

- Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- проектор;
- экран;
- информационный стенд;
- ПО: Delphi, Project Expert, Audit Expert, MS Project, Nod32, ESET Endpoint Security, OS Windows (msdn), OS Windows Server (msdn), MS Visio (msdn), MS Office Professional 2007 (10 лицензий), включая MS Visio Professional 2007, Open Office, Libre Office, 7-Zip, OS Linux, 1С:Предприятие (учебная), GPSS World Student Version, Налогоплательщик ЮЛ, ПД СПУ, Joomla, Far Manager, AmiAdmin, FREE PC AUDIT, Free Pascal, UltraVNC, Open Office, EclipseIDEforJavaEEDevelopers, .NETFrameworkJDK 8, MicrosoftSQLServerExpressEdition, MicrosoftVisioProfessional, MicrosoftVisualStudio, MySQLInstallerforWindows, NetBeans, SQLServerManagementStudio, MicrosoftSQLServerJavaConnector, AndroidStudio, IntelliJIDEA, электронные стенды «Методы доступа CSMA/CD, CSM/CA», «Понятие сетевой модели», «Физические среды передачи данных», «Протоколы и стеки протоколов», «Сетевые IP-адреса», «Технологии локальных компьютерных сетей»;
- виртуальная машина на сервере «Колледж»

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для обеспечения качественного образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

Традиционные: традиционная лекция, лекция-презентация, лекция-диалог, семинарское занятие с решением ситуационных задач, тестирование;

Интерактивные и инновационные: проблемные лекции и мозговой штурм, деловые игры, круглые столы, конференции, научные кружки и др.

#### **3.3. Информационное обеспечение обучения**

##### **3.3.1. Основные источники**

1. Сергеев, Л. И. Цифровая экономика : учебник для вузов / Л. И. Сергеев, Д. Л. Сергеев, А. Л. Юданова ; под редакцией Л. И. Сергеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. —

- 437 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15797-0. — URL : <https://urait.ru/bcode/567301>
2. Горелов, Н. А. Цифровая экономика. Цифровая трансформация общества : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 328 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20736-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/558665>
  3. Горелов, Н. А. Цифровая экономика и информационное общество : учебник для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 328 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18432-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/558666>

### 3.3.2. Дополнительные источники

1. Цифровая экономика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / ответственный редактор М. Н. Конягина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21492-5. — URL : <https://urait.ru/bcode/573693>
2. Сергеев, Л. И. Цифровая экономика : учебник для среднего профессионального образования / Л. И. Сергеев, Д. Л. Сергеев, А. Л. Юданова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20837-5. — URL : <https://urait.ru/bcode/569311>
3. Цифровая экономика. Обеспечение законности : учебник для среднего профессионального образования — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 257 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20743-9. — URL : <https://urait.ru/bcode/569309>

### 3.3.3. Перечень информационных ресурсов сети «Интернет»

№ п/п	Наименование	Гиперссылка
1.	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации:	<a href="https://minobrnauki.gov.ru">https://minobrnauki.gov.ru</a>
2.	Министерство просвещения Российской Федерации:	<a href="https://edu.gov.ru">https://edu.gov.ru</a>
3.	Федеральная служба по надзору в сфере образования и	<a href="http://obrnadzor.gov.ru/ru/">http://obrnadzor.gov.ru/ru/</a>

	науки:	
4.	Федеральный портал «Российское образование»:	<a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a> .
5.	Электронно-библиотечная система «Znanium»:	<a href="https://znanium.ru/">https://znanium.ru/</a>
6.	Электронная библиотечная система Юрайт:	<a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a>

### 3.3.4. Перечень программного обеспечения

- 1С:Предприятие 8 - Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731;
- Справочно-правовая система "КонсультантПлюс" - Договор № 96-2023 / RDD от 17.05.23
- Справочно-правовая система "Гарант" - Договор № СК 60301 /01/24 от 30.11.23;
- Microsoft Office - Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж\_ПО\_123015- 2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc;
- Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite - Лицензионный договор № 080-S00258L о предоставлении прав на использование программ для ЭВМ от 18 июля 2025г.;
- LibreOffice - Свободно распространяемое программное обеспечение;
- 7-Zip - Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Формы и методы контроля результатов обучения

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки
<p>Умения:</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</p> <p>определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</p> <p>выявлять и эффективно искать</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме</li> <li>• Тестирование</li> <li>• Контрольная работа</li> <li>• Самостоятельная работа</li> <li>• Защита реферата</li> <li>• Семинар</li> <li>• Защита курсовой работы (проекта)</li> <li>• Выполнение проекта</li> <li>• Наблюдение за выполнением</li> </ul>

<p>информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания:</p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</p> <p>структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>практического задания. (деятельностью студента)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оценка выполнения практического задания(работы)</li> <li>• Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией</li> <li>• Решение ситуационной задачи</li> </ul> <p>Текущий контроль (проверочные работы, тесты)</p> <p>Промежуточный контроль (дифференцированный зачет).</p>
<p>Умения:</p> <p>определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>Знания:</p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>приемы структурирования информации</p> <p>формат оформления результатов поиска</p>	

<p>информации  современные средства и устройства  информатизации, порядок их применения и  программное обеспечение в  профессиональной деятельности, в том  числе цифровые средства</p>	
<p>Умения:  определять актуальность нормативно-  правовой документации в  профессиональной деятельности  применять современную научную  профессиональную терминологию  определять и выстраивать траектории  профессионального развития и  самообразования  выявлять достоинства и недостатки  коммерческой идеи  определять инвестиционную  привлекательность коммерческих идей в  рамках профессиональной деятельности,  выявлять источники финансирования  презентовать идеи открытия собственного  дела в профессиональной деятельности  определять источники достоверной  правовой информации  составлять различные правовые документы  находить интересные проектные идеи,  грамотно их формулировать и  документировать  оценивать жизнеспособность проектной  идеи, составлять план проекта</p> <p>Знания:  содержание актуальной нормативно-  правовой документации  современная научная и профессиональная  терминология  возможные траектории профессионального  развития и самообразования  основы предпринимательской  деятельности, правовой и финансовой  грамотности  правила разработки презентации  основные этапы разработки и реализации  проекта</p>	
<p>Умения:</p>	

<p>организовывать работу коллектива и команды</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания:</p> <p>психологические основы деятельности коллектива</p> <p>психологические особенности личности</p>	
---	--

## 4.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания уровня сформированности знаний и умений

### 4.2.1. Критерии оценивания работы на семинаре и участия в деловой игре

«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
<p>активное участие, обучающийся сам вызывается отвечать, дает четкие, грамотные развернутые ответы на поставленные вопросы, приводит примеры из реальной жизни; полно и обосновано отвечает на дополнительные вопросы; грамотно использует понятийный аппарат и профессиональную терминологию</p>	<p>в целом активное участие, обучающийся дает правильные в целом грамотные ответы, но для уточнения ответа требуются наводящие вопросы; достаточно полно отвечает на дополнительные вопросы при использовании профессиональной терминологии допускает незначительные ошибки</p>	<p>обучающийся правильно излагает только часть материала, затрудняется привести примеры; недостаточно четко и полно отвечает на дополнительные вопросы; при использовании профессиональной терминологии допускает незначительные ошибки</p>	<p>обучающийся дает ответ с существенными ошибками или отказывается ответить на поставленные вопросы; не отвечает на дополнительные вопросы; профессиональной терминологией не владеет или допускает существенные ошибки при использовании терминов</p>

### 4.2.2. Критерии оценивания решения ситуационно-прикладных задач

«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
<p>обучающийся дает полный и</p>	<p>в решении были допущены</p>	<p>частично правильное решение</p>	<p>ответ не соответствует критериям оценки</p>

правильный ответ на вопросы задачи; подробно аргументирует решение, демонстрирует глубокое знание теоретических аспектов решения	незначительные ошибки, аргументация решения достаточная, продемонстрировано общее знание теоретических аспектов решения	ситуационно-прикладных задачи, недостаточная аргументация ответа, знание лишь отдельных теоретических аспектов решения	«удовлетворительно»
--	---	--	---------------------

#### 4.2.3. Критерии оценивания внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент - анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

- для формирования умений: решение ситуационно-прикладных задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы,

критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Во время выполнения студентами внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта творческой деятельности студента.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения студентом учебного материала;
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

#### **4.2.4. Критерии оценивания знаний и умений по итогам освоения дисциплины**

Промежуточная аттестация (итоговый контроль) проводится в форме экзамена в ходе экзаменационной сессии с выставлением итоговой оценки по дисциплине. К экзамену допускаются студенты, успешно выполнившие все виды отчетности, предусмотренные по дисциплине учебным планом. В ходе экзамена проверяется степень усвоения материала, умение творчески и последовательно, четко и кратко отвечать на поставленные вопросы, делать конкретные выводы и формулировать обоснованные предложения. Итоговая оценка охватывает проверку достижения всех заявленных целей изучения дисциплины и проводится для контроля уровня понимания студентами связей между различными ее элементами.

В ходе итогового контроля акцент делается на проверку способностей студентов к творческому мышлению и использованию понятийного аппарата дисциплины в решении профессиональных задач по соответствующей специальности.

Знания, умения и навыки обучающихся на экзамене оцениваются по пятибалльной системе. Оценка объявляется студенту по окончании его ответа на экзамене. Положительная оценка («отлично», «хорошо»,



«удовлетворительно») заносится в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку лично преподавателем. Оценка «неудовлетворительно» проставляется только в экзаменационную ведомость студента.

Общими критериями, определяющими оценку знаний на экзамене, являются:

«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
наличие глубоких, исчерпывающих знаний в объеме пройденного курса в соответствии с поставленными программой курса целями обучения, правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, знание дополнительно рекомендованной литературы	наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, незначительные ошибки при освещении заданных вопросов, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала	наличие твердых знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, но изложение ответов с ошибками, исправляемыми после дополнительных вопросов, необходимость наводящих вопросов, в целом правильные действия по применению знаний на практике	наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы