



Автономная некоммерческая
профессиональная образовательная организация
«Региональный экономико-правовой колледж»
(АНПОО «РЭК»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Ю.Л. Чернусских

20 24 г.



ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

44.02.01 Дошкольное образование

(код и наименование специальности)

Квалификация выпускника Воспитатель детей дошкольного возраста
(наименование квалификации)

Уровень базового образования обучающихся Среднее общее образование
(основное / среднее общее образование)

Вид подготовки Углубленный
(базовый / углубленный)

Форма обучения Очная, заочная
(очная, заочная)

Год начала подготовки 2021

Воронеж 2021

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

1.1. Область применения программы практики

Программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.10.2014 № 1351 и является частью образовательной программы в части освоения соответствующих общих компетенций (далее – ОК) и профессиональных компетенций (далее – ПК) в рамках соответствующих видов профессиональной деятельности (далее – ВПД):

ОК:

Код компетенции	Наименование компетенции
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления её целей, содержания, смены технологий
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих её правовых норм

ПК:

Код ВПД (компетенции)	Наименование ВПД (компетенции)
ВПД 1	Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.1	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребёнка и его физическое развитие
ПК 1.2	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом
ПК 1.3	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима
ПК 1.4	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребёнка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии
ВПД 2	Организация различных видов деятельности и общения детей.
ПК 2.1	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня
ПК 2.2	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста
ПК 2.3	Организовывать посильный труд и самообслуживание
ПК 2.4	Организовывать общение детей
ПК 2.5	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)
ПК 2.6	Организовать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста
ПК 2.7.	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.
ВПД.3	Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.
ПК 3.1	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста
ПК 3.2	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста
ПК 3.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников
ПК 3.4.	Анализировать занятия.
ПК 3.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.
ВПД 4	Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.
ПК 4.1	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.
ПК 4.2.	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
ПК 4.3.	Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.
ПК 4.4.	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
ПК 4.5.	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.
ВПД 5	Методическое обеспечение образовательного процесса.

ПК 5.1	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников
ПК 5.2	Создавать в группе предметно развивающую среду
ПК 5.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
ПК.5.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
ПК.5.5	Участвовать в исследовательской и проективной деятельности в области дошкольного образования

1.2. Место производственной практики (по профилю специальности) в структуре образовательной программы

Производственная практика (по профилю специальности) является важнейшей составной частью подготовки высококвалифицированных специалистов в соответствии с образовательной программой (программы подготовки специалистов среднего звена) по всем формам обучения.

Производственная практика (по профилю специальности) является составной частью профессиональных модулей ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03; ПМ.04 и ПМ.05 профессионального цикла ППССЗ. Для прохождения производственной практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые такими учебными дисциплинами профессионального цикла, как «Педагогика», «Психология», «Возрастная анатомия, физиология и гигиена», «Право обеспечение профессиональной деятельности», а также знания, умения, навыки и практический опыт, приобретенные обучающимися в период прохождения учебной практики.

Приобретаемые в ходе производственной практики (по профилю специальности) умения, знания и практический опыт необходимы для последующего прохождения производственной (преддипломной) практики и выполнения выпускной квалификационной работы.

1.3. Цель, задачи и планируемые результаты прохождения производственной практики (по профилю специальности)

1.3.1. Целью производственной практики (по профилю специальности) является комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования 44.02.01 Дошкольное образование, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

1.3.2. Задачи производственной практики (по профилю специальности):

1.3.2.1. Закрепление знаний, полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла и междисциплинарных курсов профессиональных модулей ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития», ПМ.02 «Организация различных видов деятельности и общения детей»; ПМ. 03 «Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»; ПМ.04 «Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации»; ПМ.05 «Методическое обеспечение образовательного процесса»

1.3.2.2. Формирование у обучающихся практических умений (приобретение практического опыта) в рамках освоения профессиональных модулей ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития», ПМ.02 «Организация различных видов деятельности и общения детей»; ПМ. 03 «Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»; ПМ.04 «Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации»; ПМ.05 «Методическое обеспечение образовательного процесса».

1.3.2.3. Обучение приемам, операциям и способам выполнения профессиональных функций, характерных для профессии «воспитатель детей дошкольного возраста» и необходимых для последующего овладения профессиональными компетенциями по избранной специальности.

1.3.3. Планируемые результаты прохождения производственной практики (по профилю специальности)

Код	Наименование вида деятельности (компетенции)	Практический опыт, умения, знания
ВПД 1	Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие	
ПК 1.1	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребёнка и его физическое развитие	Применять практический опыт по решению педагогических задач практико-ориентированной направленности: планирования режимных моментов, утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастными особенностями детей;
		Умения: планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательной организации;
		Знания: теоретические основы и методику планирования мероприятий по физическому

		воспитанию и развитию детей раннего и дошкольного возраста;
ПК 1.2	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом	Применять на практике опыт: организации и проведения режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья;
		Умения: создавать педагогические условия проведения умывания, одевания, питания, организации сна в соответствии с возрастом;
		Знания: методику организации и проведения умывания, одевания, питания, сна в соответствии с возрастом;
ПК 1.3	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима	Применять практический опыт по решению педагогических задач практико-ориентированной направленности: организации и проведения утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливающих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей;
		Умения: проводить мероприятия двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм;
		Знания: методы, формы и средства физического воспитания и развития ребенка раннего и дошкольного возраста в процессе выполнения двигательного режима;
ПК 1.4	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии	Применять практический опыт по решению педагогических задач практико-ориентированной направленности: организации и проведения наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательной организации;
		Умения: определять способы

		<p>контроля за состоянием здоровья, изменениями в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательной организации;</p> <p>Знания: основы педагогического контроля состояния физического здоровья и психического благополучия детей;</p>
ВПД 2	Организация различных видов деятельности и общения детей	
ПК 2.1	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня	<p>Применять практический опыт по решению педагогических задач практико-ориентированной направленности: планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей;</p>
		<p>Умения: определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой, трудовой, продуктивной деятельностью детей;</p>
		<p>Знания: теоретические основы и методику планирования различных видов деятельности и общения детей;</p>
ПК 2.2	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста	<p>Применять практический опыт по решению педагогических задач практико-ориентированной направленности: организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические);</p>
		<p>Умения: играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей; использовать прямые и косвенные приемы руководства игрой;</p>
		<p>Знания: сущность и своеобразие игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста; содержание и способы организации и проведения игровой деятельности дошкольников;</p>

ПК 2.3	Организовывать посильный труд и самообслуживание	Применять практический опыт по решению педагогических задач практико-ориентированной направленности: организации различных видов трудовой деятельности дошкольников;
		Умения: организовывать посильный труд дошкольников с учетом возраста и вида трудовой деятельности (хозяйственно-бытовой, по самообслуживанию, в природе, ручной труд);
		Знания: сущность и своеобразие трудовой деятельности дошкольников; содержание и способы организации трудовой деятельности дошкольников;
ПК 2.4	Организовывать общение детей	Применять практический опыт по решению педагогических задач практико-ориентированной направленности: организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности;
		Умения: определять педагогические условия организации общения детей; общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;
		Знания: психологические особенности общения детей раннего и дошкольного возраста; основы организации бесконфликтного общения детей и способы разрешения конфликтов;
ПК 2.5	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)	Применять практический опыт по решению педагогических задач практико-ориентированной направленности: организации различных видов продуктивной деятельности дошкольников;
		Умения: руководить продуктивными видами деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей группы;

		оценивать продукты детской деятельности; изготавливать поделки из различных материалов; рисовать, лепить, конструировать;
		Знания: сущность и своеобразие продуктивной деятельности дошкольников; содержание и способы организации продуктивной деятельности дошкольников; технологии художественной обработки материалов; основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования;
ПК 2.6	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста	Применять практический опыт по решению педагогических задач практико-ориентированной направленности : организации и проведения развлечений; участия в подготовке и проведении праздников в образовательной организации;
		Умения: петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать; организовывать детский досуг; осуществлять показ приемов работы с атрибутами разных видов театров;
		Знания: элементы музыкальной грамоты, музыкальный репертуар по программе дошкольного образования, детскую художественную литературу;
ПК 2.7	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей	Применять практический опыт по решению педагогических задач практико-ориентированной направленности: оценки продуктов детской деятельности; разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей;
		Умения: анализировать педагогические условия, способствующие возникновению и развитию общения, принимать

		<p>решения по их коррекции; анализировать подготовку и проведение праздников и развлечений;</p> <p>Знания: способы диагностики результатов игровой, трудовой, продуктивной деятельности детей.</p>
ВПД 3	Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования	
ПК 3.1	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста	<p>Применять практический опыт по решению педагогических задач практико-ориентированной направленности : определения целей и задач обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений;</p> <p>составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников;</p>
		<p>Умения: определять цели обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации обучения, вида занятия и с учетом особенностей возраста;</p>
		<p>Знания: особенности психических познавательных процессов и учебно-познавательной деятельности детей дошкольного возраста;</p>
ПК 3.2	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста	<p>Применять практический опыт по решению педагогических задач практико-ориентированной направленности: организации и проведения групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы;</p>
		<p>Умения: формулировать задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника в соответствии с поставленными целями;</p>
		<p>Знания: теоретические и методические основы воспитания и обучения детей на занятиях;</p>

ПК 3.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников	<p>Применять практический опыт по решению педагогических задач практико-ориентированной направленности : организации и проведения наблюдений, в том числе за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом; организации и проведения экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром;</p> <p>Умения: оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели;</p> <p>Знания: диагностические методики для определения уровня умственного развития дошкольников;</p>
ПК 3.4	Анализировать занятия	<p>Применять практический опыт по решению педагогических задач практико-ориентированной направленности: осуществления самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений);</p> <p>Умения: анализировать занятия, наблюдения, экскурсии; осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, наблюдений и экскурсий;</p> <p>Знания: требования к составлению психолого-педагогической характеристики ребенка;</p>
ПК 3.5	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий	<p>Применять на практике опыт: оформления документации;</p> <p>Умения: составлять программу работы с одаренными детьми в соответствии с индивидуальными особенностями развития личности ребенка;</p> <p>Знания: педагогические и гигиенические требования к организации обучения на занятиях, при проведении экскурсий и наблюдений; виды документации, требования к ее оформлению.</p>

ВПД 4	Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации	
ПК 4.1	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями	<p>Применять практический опыт по решению педагогических задач практико-ориентированной направленности: определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;</p> <p>Умения: планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);</p> <p>Знания: основы планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);</p>
ПК 4.2	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка	<p>Применять практический опыт по решению педагогических задач практико-ориентированной направленности : планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими); наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка;</p> <p>Умения: консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;</p> <p>Знания: особенности проведения индивидуальной работы с семьей;</p>
ПК 4.3	Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации	<p>Применять практический опыт по решению педагогических задач практико-ориентированной направленности : взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;</p> <p>Умения: организовывать и проводить разнообразные формы</p>

		<p>работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;</p> <p>Знания: методы и приемы оказания педагогической помощи семье;</p>
ПК 4.4	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними	<p>Применять практический опыт по решению педагогических задач практико-ориентированной направленности: взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;</p> <p>Умения: анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими);</p> <p>Знания: задачи и содержание семейного воспитания; особенности современной семьи, ее функция;</p>
ПК 4.5	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой	<p>Применять практический опыт по решению педагогических задач практико-ориентированной направленности: руководства работой помощника воспитателя;</p> <p>Умения: взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;</p> <p>Знания: формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательной организации, работающими с группой.</p>
ВПД 5	Методическое обеспечение образовательного процесса	
ПК 5.1	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников	Применять практический опыт по решению педагогических задач практико-ориентированной направленности: анализа и

		разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных;
		Умения: анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования;
		Знания: теоретические основы методической работы воспитателя детей дошкольного возраста;
ПК 5.2	Создавать в группе предметно-развивающую среду	Применять практический опыт по решению педагогических задач практико-ориентированной направленности: участия в создании и моделировании развивающей предметно-пространственной среды;
		Умения: адаптировать и применять имеющиеся методические разработки; создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования;
		Знания: педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды;
ПК 5.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	Применять на практике опыт: изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования;
		Умения: сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом образовательных организаций и особенностей возраста воспитанников;
		Знания: особенности современных подходов и педагогических технологий дошкольного образования;
ПК 5.4	Оформлять педагогические разработки в виде	Применять на практике опыт:

	отчетов, рефератов, выступлений	<p>презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;</p> <p>Умения: готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты; с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования;</p> <p>Знания: логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;</p>
ПК 5.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования	<p>Применять на практике опыт: участия в исследовательской и проектной деятельности;</p> <p>Умения: оформлять результаты исследовательской и проектной работы; определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;</p> <p>Знания: основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.</p>

1.4. Общая трудоемкость производственной практики (по профилю специальности)

Форма обучения	Кол-во недель	Кол-во часов	Форма контроля
Очная	18	648	Дифференцированный зачет
Заочная	18	648	Дифференцированный зачет

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

2.1. Структура производственной практики (по профилю специальности)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ	Объем часов	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	установочная конференция по практике	2	Отметка о получении обучающимся задания на практику и бланков отчетных документов в журнале установочной конференции по практике
2	Производственная практика в ДОО по ПМ 01; ПМ 02; ПМ 03 и ПМ 04; ПМ 05	прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка	2	Отметка о прохождении инструктажа в журнале охраны труда
		изучение нормативных правовых актов, специальных изданий и справочников, регламентирующих профессиональную деятельность; выполнение производственных заданий под контролем руководителя практики от организации	196	Зачет по итогам выполнения запланированных работ (выполнено/ не выполнено); оценка сформированности компетенций в аттестационном листе (освоена / не освоена)
		анализ информации и материалов, собранных в течение практики; подготовка отчетной документации по этапу практике	16	Оценка правильности оформления отчетной документации на дифференцированном зачете
3	Производственная практика в ДОО по ПМ 01; ПМ 02; ПМ 03 и ПМ 04; ПМ 05	прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка	8	Отметка о прохождении инструктажа в журнале охраны труда; зачет по итогам выполнения запланированных работ (выполнено/ не выполнено)
		изучение нормативных	390	Зачет по итогам

		правовых актов, специальных изданий и справочников, регламентирующих профессиональную деятельность; выполнение производственных заданий под контролем руководителя практики от организации		выполнения запланированных работ (выполнено/ не выполнено); оценка сформированности компетенций в аттестационном листе (освоена / не освоена)
		анализ информации и материалов, собранных в течение практики; подготовка отчетной документации по этапу практике	24	Оценка правильности оформления отчетной документации на дифференцированном зачете
4	Заключительный этап	защита отчетов по практике в ходе итоговой конференции по практике	2	Дифференцированный зачет по ПМ 01
			2	Дифференцированный зачет по ПМ 02
			2	Дифференцированный зачет по ПМ 03
			2	Дифференцированный зачет по ПМ 04
			2	Дифференцированный зачет по ПМ 05
		Всего часов	648	

2.2. Задание на производственную практику (по профилю специальности)

2.2.1. Производственная практика в дошкольном учреждении

№ п/п	Наименование работ (вопросов, заданий), подлежащих выполнению в период прохождения практики	Кол-во часов	
		Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1	Пройти инструктаж по охране труда	4	4
	ПМ.0.1 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития		
2	Принять участие в организации и проведения наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательной организации;	16	16
3	Принять участие в организации и проведения утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливающих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей;	26	26
4	Принять участие в организации и проведения режимных	18	18

	моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья;		
	ПМ.02. Организация различных видов деятельности и общения детей		
5	Принять участие в организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические);	26	26
6	Принять участие в организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности;	18	18
7	Принять участие в подготовке и проведении праздников в образовательной организации;	16	16
	ПМ.03. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования		
8	Принять участие организации и проведения коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении;	20	20
9	Принять участие организации и проведения экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром;	20	20
10	Освоить работу составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников;	20	20
	ПМ.04. Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации		
11	Освоить работу взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;	16	16
12	Осуществлять консультирование родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;	18	18
13	Организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;	26	26
	ПМ.05. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации		
14	Принять участия в создании предметно-развивающей среды;	26	26
15	Освоить презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений; участия в исследовательской и проектной деятельности;	16	16
16	Адаптировать и применять имеющиеся методические разработки; создавать в группе предметно-развивающую среду,	18	18
17	Подготовить отчетную документацию по итогам данного	14	14

этапа производственной практики		
Всего часов	318	318

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Общая информация

Общие требования к организации образовательного процесса: производственная практика (по профилю специальности) проводится преподавателями профессионального цикла. Практика проводится в профильных организациях на основании договоров между профильной организацией и образовательной организацией.

Закрепление обучающегося за профильной организацией для прохождения практики осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

Форма проведения производственной практики (по профилю специальности) – концентрированная.

Лица с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) осваивают программу практики в полном объеме, но выбор и закрепление профильной организации для прохождения практики осуществляется с учетом ее доступности для обучающегося, а также с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении обучающегося с ОВЗ в профильную организацию для прохождения практики образовательная организация согласовывает с профильной организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации инвалида. Для выполнения программы практики лицами с ОВЗ в профильных организациях, на базе которых проходит практика, могут создаваться специальные рабочие места, учитывающие характер нарушений лиц с ОВЗ, а также вид и характер выполняемых лицами с ОВЗ трудовых функций.

3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

При прохождении производственной практики (по профилю специальности) на базе профильной организации материально-техническое оснащение рабочих мест обучающихся должно включать в себя:

- технические средства, в т.ч. компьютерные и телекоммуникационные;
- рабочее место специалиста;
- деловую документацию;
- профессиональные компьютерные программы.

Обучающиеся проходят производственную практику (по профилю

специальности) в дошкольных учреждениях.

3.3. Кадровое обеспечение производственной практики (по профилю специальности)

Реализация программы производственной практики (по профилю специальности) в рамках профессиональных модулей ПМ 01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития», ПМ 02 «Организация различных видов деятельности и общения детей», ПМ 03 «Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования», ПМ 04 «Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации» и ПМ 05 «Методическое обеспечение образовательного процесса» обеспечивается преподавателями, отвечающими следующим требованиям:

- наличие высшего образования, соответствующего профилю профессиональных модулей;
- прохождение повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года;
- опыт работы в учреждениях соответствующей профессиональной сферы.

3.4. Информационное обеспечение

3.4.1. Основные источники

1. Дошкольное образование. Практикум по дисциплинам профессионального учебного цикла (мдк. 01. 02, 02. 04, 02. 05, 03. 02, 03. 04, 03. 05) : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. М. Газина [и др.] ; под редакцией О. М. Газиной, В. И. Яшиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 111 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08287-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/455319>

2. Артпедагогика и арттерапия в специальном и инклюзивном образовании : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Медведева [и др.] ; под редакцией Е. А. Медведевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 274 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07554-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/454733>

3. Барышева, Е. С. Культура здоровья и профилактика заболеваний : учебное пособие для СПО / Е. С. Барышева, С. В. Нотова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 214 с. — ISBN 978-5-4488-0574-5. — Текст :

электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91881.html>

4. Годовникова, Л. В. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Годовникова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13059-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/448870>

3.4.2. Дополнительные источники*

1. Козина, Е. Ф. Теория и методика экологического воспитания дошкольников : учебник для среднего профессионального образования / Е. Ф. Козина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 454 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05349-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/454202>

2. Обучение и организация различных видов деятельности и общения детей с ограниченными возможностями здоровья : учебное пособие для студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования / составители Е. Е. Аюпова [и др.]. — Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2018. — 139 с. — ISBN 978-5-85219-014-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86373.html>

3. Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Козлова [и др.]; под редакцией С. А. Козловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 168 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12429-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/447475>

4. Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста : учебник для среднего профессионального образования / А. И. Савенков [и др.]; под научной редакцией А. И. Савенкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 339 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12667-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/447961>

3.4.3. Перечень информационных ресурсов сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Режим доступа
1	Федеральный портал «Российское образование»:	http://www.edu.ru/
2	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»:	http://window.edu.ru/
3	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов:	http://school-collection.edu.ru/
4	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов:	http://fcior.edu.ru/
5	Электронно-библиотечная система «IPRbooks»:	http://www.IPRbooks.ru/
6	Электронная библиотечная система Юрайт:	https://biblio-online.ru/
7	База данных электронных журналов:	http://www.iprbookshop.ru/6951.html

3.4.4. Перечень программного обеспечения

1. Приложение MicrosoftOfficeWord (используется для подготовки докладов, сообщений, выполнения других письменных заданий);
2. Приложение MicrosoftPowerPoint (используется для подготовки презентаций);
3. программа-браузер InternetExplorer (или другая альтернативная) (используется для работы с электронными библиотечными системами и другими ресурсами «Интернет»).

3.4.5. Современные профессиональные базы данных

№ п/п	Наименование	Режим доступа (при наличии)
1	Электронно-библиотечная система «IPRbooks»:	http://www.IPRbooks.ru/
2	Электронная библиотечная система Юрайт:	https://biblio-online.ru/
3	Министерство образования и науки Российской Федерации:	http://минобрнауки.рф/
4	Универсальная научно-популярная энциклопедия Кругосвет	https://www.krugosvet.ru

3.4. Методические рекомендации по организации практики

В период прохождения практики на практикантов распространяются требования охраны труда, правила внутреннего распорядка, действующие в образовательной организации, а также трудовое законодательство.

Руководство практикой осуществляет руководитель практики от Колледжа, которым назначается преподаватель, отвечающий требованиям,

указанным в подп. 3.3 настоящей программы

В обязанности руководителя практики от Колледжа входит:

- проведение установочной и итоговой конференций по практике;
- проведение индивидуальных и групповых консультаций по организации и проведению практики;
- создание обучающимся условий, необходимых для прохождения практики;
- контроль проведения инструктажей для обучающихся по охране труда и ознакомление с правилами внутреннего распорядка;
- обеспечение привлечения обучающихся к видам работ, предусмотренным программой практики;
- содействие обучающимся в подборе материалов для приложений к отчету по практике;
- осуществление текущего контроля выполнения обучающимися задания на практику, а также контроля за поведением обучающихся и доведение до сведения руководства образовательной организации обо всех случаях нарушения трудовой дисциплины обучающимися, несчастных случаях, произошедших во время прохождения практики.
- принятие дифференцированного зачета по итогам практики.

Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

В ходе практики обучающийся ведет дневник прохождения учебной практики, в котором делает записи о видах работ, выполненных во время практики.

По результатам прохождения учебной практики составляется письменный отчет. Отчет о практике заполняется собственноручно обучающимся шариковой ручкой с синими или черными чернилами. Исправления с помощью корректора не допускаются. В случае допущенной ошибки зачеркивается слово или предложение, а рядом делается запись: «Исправленному верить», ставится подпись и дата.

Отчет о практике содержит следующие разделы: титульный лист (направление на практику), задание на практику, выполнение задания на практику, результаты прохождения практики, приложения к отчету.

К отчету по учебной практике прилагаются:

- аттестационный лист по учебной практике;
- характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики;
- краткая характеристика организации, в которой обучающийся проходил учебную практику (кроме случаев прохождения учебной практики в образовательном учреждении);
- копии документов или собственноручно составленные обучающимся

документы, подтверждающие выполнение работ, определенных в задании на учебную практику.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

4.1. Процедура оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценка таких результатов

По результатам прохождения производственной практики (по профилю специальности) оценивается сформированность у обучающихся профессиональных компетенций (ПК).

Результаты (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы отчетности	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1 Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребёнка и его физическое развитие	планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательной организации	Дневник прохождения практики, аттестационный лист, отчет о практике	Накопительная оценка по результатам выполнения работ и заданий в ходе учебной практики, защита отчета в ходе зачета по учебной практике
ПК 1.2 Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом	создавать педагогические условия проведения умывания, одевания, питания, организации сна в соответствии с возрастом;	Дневник прохождения практики, аттестационный лист, отчет о практике	Накопительная оценка по результатам выполнения работ и заданий в ходе учебной практики, защита отчета в ходе зачета по учебной практике
ПК 1.3 Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима	проводить мероприятия двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм;	Дневник прохождения практики, аттестационный лист, отчет о практике	Накопительная оценка по результатам выполнения работ и заданий в ходе учебной практики, защита отчета в ходе зачета по учебной практике
ПК 1.4 Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребёнка, своевременно	определять способы контроля за состоянием здоровья, изменениями в самочувствии каждого ребёнка в период пребывания в образовательной	Дневник прохождения практики, аттестационный лист, отчет о практике	Накопительная оценка по результатам выполнения работ и заданий в ходе учебной практики, защита отчета в

информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии	организации		ходе зачета по учебной практике
ПК 2.1 Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня	определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой, трудовой, продуктивной деятельностью детей;	Дневник прохождения практики, аттестационный лист, отчет о практике	Накопительная оценка по результатам выполнения работ и заданий в ходе учебной практики, защита отчета в ходе зачета по учебной практике
ПК .2.2 Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста	играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей; использовать прямые и косвенные приемы руководства игрой;	Дневник прохождения практики, аттестационный лист, отчет о практике	Накопительная оценка по результатам выполнения работ и заданий в ходе учебной практики, защита отчета в ходе зачета по учебной практике
ПК 2.3 Организовывать посильный труд и самообслуживание	организовывать посильный труд дошкольников с учетом возраста и вида трудовой деятельности (хозяйственно-бытовой, по самообслуживанию, в природе, ручной труд);	Дневник прохождения практики, аттестационный лист, отчет о практике	Накопительная оценка по результатам выполнения работ и заданий в ходе учебной практики, защита отчета в ходе зачета по учебной практике
ПК 2.4 Организовывать общение детей	определять педагогические условия организации общения детей; общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;	Дневник прохождения практики, аттестационный лист, отчет о практике	Накопительная оценка по результатам выполнения работ и заданий в ходе учебной практики, защита отчета в ходе зачета по учебной практике
ПК 2.5 Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)	руководить продуктивными видами деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей группы; оценивать продукты	Дневник прохождения практики, аттестационный лист, отчет о практике	Накопительная оценка по результатам выполнения работ и заданий в ходе учебной практики, защита отчета в ходе зачета по

	детской деятельности; изготавливать поделки из различных материалов; рисовать, лепить, конструировать;		учебной практике
ПК 2.6 Организовать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста	петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать; организовывать детский досуг; осуществлять показ приемов работы с атрибутами разных видов театров;	Дневник прохождения практики, аттестационный лист, отчет о практике	Накопительная оценка по результатам выполнения работ и заданий в ходе учебной практики, защита отчета в ходе зачета по учебной практике
ПК 2.7 Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей	анализировать педагогические условия, способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции; анализировать подготовку и проведение праздников и развлечений;	Дневник прохождения практики, аттестационный лист, отчет о практике	Накопительная оценка по результатам выполнения работ и заданий в ходе учебной практики, защита отчета в ходе зачета по учебной практике
ПК 3.1 Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста	определять цели обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации обучения, вида занятия и с учетом особенностей возраста;	Дневник прохождения практики, аттестационный лист, отчет о практике	Накопительная оценка по результатам выполнения работ и заданий в ходе учебной практики, защита отчета в ходе зачета по учебной практике
ПК 3.2 Проводить занятия с детьми дошкольного возраста	формулировать задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника в соответствии с поставленными целями;	Дневник прохождения практики, аттестационный лист, отчет о практике	Накопительная оценка по результатам выполнения работ и заданий в ходе учебной практики, защита отчета в ходе зачета по учебной практике
ПК 3.3 Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников	оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели;	Дневник прохождения практики, аттестационный лист, отчет о практике	Накопительная оценка по результатам выполнения работ и заданий в ходе учебной практики, защита отчета в ходе зачета по учебной практике
ПК 3.4	анализировать занятия,	Дневник	Накопительная

Анализировать занятия	наблюдения, экскурсии; осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, наблюдений и экскурсий;	прохождения практики, аттестационный лист, отчет о практике	оценка по результатам выполнения работ и заданий в ходе учебной практики, защита отчета в ходе зачета по учебной практике
ПК 3.5 Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий	составлять программу работы с одаренными детьми в соответствии с индивидуальными особенностями развития личности ребенка;	Дневник прохождения практики, аттестационный лист, отчет о практике	Накопительная оценка по результатам выполнения работ и заданий в ходе учебной практики, защита отчета в ходе зачета по учебной практике
ПК 4.1 Определять цели, задачи и планировать работу с родителями	планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);	Дневник прохождения практики, аттестационный лист, отчет о практике	Накопительная оценка по результатам выполнения работ и заданий в ходе учебной практики, защита отчета в ходе зачета по учебной практике
ПК 4.2 Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка	консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;	Дневник прохождения практики, аттестационный лист, отчет о практике	Накопительная оценка по результатам выполнения работ и заданий в ходе учебной практики, защита отчета в ходе зачета по учебной практике
ПК 4.3 Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации	организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;	Дневник прохождения практики, аттестационный лист, отчет о практике	Накопительная оценка по результатам выполнения работ и заданий в ходе учебной практики, защита отчета в ходе зачета по учебной практике
ПК 4.4 Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать	анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими);	Дневник прохождения практики, аттестационный лист,	Накопительная оценка по результатам выполнения работ и заданий в ходе

процесс взаимодействия с ними		отчет о практике	учебной практики, защита отчета в ходе зачета по учебной практике
ПК 4.5 Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой	взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;	Дневник прохождения практики, аттестационный лист, отчет о практике	Накопительная оценка по результатам выполнения работ и заданий в ходе учебной практики, защита отчета в ходе зачета по учебной практике
ПК 5.1 Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников	анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования;	Дневник прохождения практики, аттестационный лист, отчет о практике	Накопительная оценка по результатам выполнения работ и заданий в ходе учебной практики, защита отчета в ходе зачета по учебной практике
ПК 5.2 Создавать в группе предметно развивающую среду	адаптировать и применять имеющиеся методические разработки; создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования;	Дневник прохождения практики, аттестационный лист, отчет о практике	Накопительная оценка по результатам выполнения работ и заданий в ходе учебной практики, защита отчета в ходе зачета по учебной практике
ПК 5.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом образовательных организаций и особенностей возраста воспитанников;	Дневник прохождения практики, аттестационный лист, отчет о практике	Накопительная оценка по результатам выполнения работ и заданий в ходе учебной практики, защита отчета в ходе зачета по учебной практике
ПК 5.4 Оформлять педагогические разработки в виде	готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;	Дневник прохождения практики,	Накопительная оценка по результатам

отчетов, рефератов, выступлений	с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования;	аттестационный лист, отчет о практике	выполнения работ и заданий в ходе учебной практики, защита отчета в ходе зачета по учебной практике
ПК 5.5 Участвовать в исследовательской и проективной деятельности в области дошкольного образования	оформлять результаты исследовательской и проектной работы; определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;	Дневник прохождения практики, аттестационный лист, отчет о практике	Накопительная оценка по результатам выполнения работ и заданий в ходе учебной практики, защита отчета в ходе зачета по учебной практике

По результатам прохождения производственной практики (по профилю специальности) также оценивается сформированность и развитие у обучающихся общих компетенций (ОК) и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы, методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- проявление стабильного интереса к профессиональной деятельности; - осознание социальной значимости и сущности будущей профессии через участие в профессиональных конкурсах и научно-исследовательской деятельности; - готовность к профессиональной деятельности; - наличие положительных отзывов по итогам практики	наблюдение и интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения заданий в ходе учебной практики
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- умение принимать решение в стандартных и не стандартных ситуациях; - проявление ответственности за качество выполнения работы.	наблюдение и интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения заданий в ходе учебной практики
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	- умение принимать решение в стандартных и не стандартных ситуациях; - прогнозирование последствий на основе анализа риска в профессиональной деятельности; - несение ответственности на	наблюдение и интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения

	принятие решений.	заданий в ходе учебной практики
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> - результативность поиска и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач; - выбор информации на основе анализа значимости содержания; - поиск информации для личностного и профессионального роста; - сформированность высокого уровня информационных умений; - результативность поиска информации в различных источниках. 	наблюдение и интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения заданий в ходе учебной практики
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - анализ и оценка информации с использованием информационно-коммуникативных технологий; - владение информационной культурой и информационно – коммуникационными технологиями; - участие в сетевом взаимодействии; - использование современных информационных ресурсов в профессиональном самосовершенствовании. 	наблюдение и интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения заданий в ходе учебной практики
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	<ul style="list-style-type: none"> - умение работать в коллективе, команде; - общение с коллегами, руководителями, потребителями основа на принципах эффективного взаимодействия; - наличие положительных отзывов от социальных партнеров, заказчиков, потребителей; - взаимодействие с социальными партнерами, клиентами социальных служб. 	наблюдение и интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения заданий в ходе учебной практики
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	<ul style="list-style-type: none"> - умение брать ответственность на себя за работу подчиненных, членов и команды; - проявление ответственности за качество выполнения работы. 	наблюдение и интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения заданий в ходе учебной практики
ОК 8. Самостоятельно	- умение разграничивать	наблюдение и

<p>определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования.</p>	<p>интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения заданий в ходе учебной практики</p>
<p>ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p>	<p>- способность к быстрой адаптации в изменившихся условиях профессиональной деятельности; - стабильность проявления интереса к инновациям в деятельности по профессиональной специальности; - адаптация к условиям частной смены технологий в профессиональной сфере.</p>	<p>наблюдение и интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения заданий в ходе учебной практики</p>
<p>ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.</p>	<p>- способность к быстрой адаптации в изменившихся условиях профессиональной деятельности; - стабильность проявления интереса к инновациям в деятельности по профессиональной специальности; - адаптация к условиям частной смены технологий в профессиональной сфере.</p>	<p>наблюдение и интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения заданий в ходе учебной практики</p>
<p>ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.</p>	<p>- следование этическим правилам нормам и принципам в профессиональной деятельности; - применение приемов делового общения и правил культуры поведения; - организация психологического контакта с клиентами социальных служб; - учет сущности психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста в процессе контакта с клиентами социальных служб.</p>	<p>наблюдение и интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения заданий в ходе учебной практики</p>

4.2. Оценочный материал для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики

4.2.1. Критерии оценивания результатов производственной практики (по профилю специальности) руководителем практикой от профильной организации:

Вид оценки	Выполнение программы практики	Участие в производственном процессе	Приобретение практического опыта
«Отлично»	Полностью и качественно	Активно и творчески	По всем запланированным видам работ
«Хорошо»	Полностью, но с небольшими отклонениями от качественных параметров	Недостаточно активно, проявляя инициативу изредка	По всем запланированным видам работ
«Удовлетворительно»	С грубыми нарушениями качественных параметров и сроков выполнения работ	Эпизодически и безынициативно	Не по все видам запланированных работ, но не менее, чем по их половине
«Неудовлетворительно»	Был отстранен от прохождения практики в связи с нарушением правил техники безопасности или правил внутреннего распорядка		

4.2.2. Критерии оценивания отчетной документации по производственной практике (по профилю специальности):

Вид оценки	Выполнение плана-задания по практике	Оформление отчетной документации
«Отлично»	Полностью и качественно	В полной мере в соответствии с установленными требованиями
«Хорошо»	С небольшими отклонениями	В соответствии с требованиями, но с незначительными погрешностями оформления
«Удовлетворительно»	Менее 50%, документы, подтверждающие выполнение работ представлены частично	Допущены существенные недочеты оформления, исправления в отчетной документации
«Неудовлетворительно»	Не выполнил заданий практики, не предоставил вовремя отчетную документацию	

4.2.3. Критерии оценивания защиты письменного отчета по производственной практике (по профилю специальности) во время дифференцированного зачета по практике:

Вид оценки	Основные положения отчета и выводы	Ответы на вопросы
------------	------------------------------------	-------------------

«Отлично»	Изложил грамотно, сделал собственные выводы	Аргументировано ответил на все вопросы
«Хорошо»	Изложил в целом грамотно, но обнаружил незначительные пробелы в знаниях	Отвечал уверенно, но недостаточно точно и полно
«Удовлетворительно»	Показал недостаточное понимание сути заданий	На многие вопросы не дал правильных ответов
«Неудовлетворительно»	Отсутствовал на зачете без уважительной причины либо отказался отвечать на вопросы	